

INFORMA FORMACIÓN

ACCIÓN FORMATIVA Nº

2022/02501

Denominación:

La gestión de las emociones dentro de la organización

Organiza:

AYUNTAMIENTO DE SEVILLA.

Coordina:

DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN

Objetivos:

Conocer qué es la inteligencia emocional y qué es la educación emocional. Reconocer las emociones: básicas y complejas. Estudiar la cultura organizacional de la empresa. Identificar y analizar las emociones propias y ajenas para una mejor gestión emocional. Conocer mis fortalezas y debilidades emocionales para el desarrollo personal y profesional. Aprender herramientas de gestión emocional para resolver situaciones de conflicto en el ámbito laboral. Trabajar habilidades de comunicación y asertividad para mejorar el clima laboral. Trabajar técnicas de autocontrol para optimizar mis resultados en la organización. Utilizar la gestión emocional para reducir el estrés laboral.

Nº alumnos/as:

15

Personal destinatario:

Plantilla municipal

Duración del curso:

21 horas

Docentes:

Araceli Espada García

Lugar de celebración:

C.S.S. Nervión (C/ Santo Domingo de la Calzada nº 14)

Fecha:

22 al 24 de febrero

Horario:

08:00 a 15:00 h.

Contenido del curso:

La inteligencia emocional y la educación emocional
Identificación de las emociones básicas: el miedo, la tristeza, la rabia/ira, el asco, la sorpresa y la alegría
Cómo funciona nuestro cerebro y dónde residen las emociones
Habilidades para la gestión emocional dentro de un tipo de organización
Técnicas de autoconocimiento. Fortalezas y debilidades personales.
DAFO de emociones
La empatía, la asertividad, la escucha activa y la comunicación eficaz
La gestión de emociones en procesos de conflicto
El autocontrol y la motivación
Ejercicios prácticos para mejorar mi educación emocional
El estrés emocional. Estrategias de gestión para controlar el estrés ocasionado en el contexto laboral
Mini taller de revelado de emociones
Importancia de los estados de ánimo
El impacto de las emociones en nuestra salud, toma de decisiones y rendimiento
Plan de Desarrollo Personal

Fecha finalización

Antes de las 13:00 horas del día 16 de febrero de 2022

presentación solicitudes:

Diploma que se entregará:

ASISTENCIA Y APROVECHAMIENTO

Las personas interesadas en participar en la mencionada acción formativa deberán cumplimentar la solicitud que se encuentra en el **Portal de la Plantilla, Área Común, Formación** y remitirla al **Departamento de Formación** sito en **C/ Pajaritos nº 14 2ª Planta**, al correo electrónico solicitudesformacion@sevilla.org, o al fax 955.47.18.94

La selección del alumnado se efectuará por el sistema establecido. El Ayuntamiento entregará documento acreditativo de asistencia y aprovechamiento, en su caso, a quienes superen los objetivos del mismo, siempre que **la falta de asistencia no exceda del 10% de las horas lectivas.**

08/02/2022