

INFORMA FORMACIÓN



NOS DO
AYUNTAMIENTO DE SEVILLA
ÁREA DE SEGURIDAD CIUDADANA, MOVILIDAD Y
RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE R.E.N.H.
SERVICIO DE DESARROLLO
DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN

ACCIÓN FORMATIVA Nº

2023/03501

Denominación:

COMUNICACIÓN NO VIOLENTA Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Organiza:

AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

Coordina:

Departamento de Formación

Objetivos:

- Analizar los principios básicos de la Comunicación Asertiva y no violenta.
- Adquirir herramientas necesarias para gestionar los conflictos en el entorno laboral.
- Identificar las debilidades y fortalezas de los equipos en la práctica profesional.
- Conocer los principales tipos de conflicto dentro de los equipos de trabajo.
- Identificar las emociones derivadas de las situaciones de estrés laboral.
- Identificar situaciones conflictivas en la práctica profesional.
- Potenciar las habilidades sociales en la resolución de conflictos.
- Gestionar las emociones derivadas de las situaciones de conflicto.
- Aplicar las técnicas más adecuadas para la resolución de los conflictos

Nº alumnos/as:

Personal de la Plantilla del Ayuntamiento de Sevilla

Personal destinatario:

Duración del curso:

21 horas

Docentes:

Araceli Espada García

Lugar de celebración:

C.S.P. Hogar Virgen de los Reyes (C/ Fray Isidoro de Sevilla 1)

Fecha:

13, 14, 15 y 16 de mayo de 2024

Horario:

13 y 15 de mayo: 08:00 a 15:00h

14 y 16 de mayo: 16:00 a 19:30h

Contenido del curso:

- El conflicto. Tipos de conflictos.
- La comunicación Asertiva y No violenta como herramienta de resolución de conflictos.
- DAFO del equipo de trabajo.
- Los conflictos posibles en la gestión de equipos y cómo abordarlos.
- El estrés como factor generador de conflictos.
- Las habilidades sociales como competencia profesional para resolver conflictos.
- Componentes básicos de las habilidades sociales.
- La Resolución de Conflictos. Técnicas y estrategias.
- La Gestión de emociones en situación de conflicto. Propias y ajenas.
- Técnicas de gestión emocional en situación de estrés derivado del conflicto.
- Ejercicios prácticos: técnicas de asertividad y rol play de resolución de conflictos.

Fecha finalización

presentación solicitudes:

Antes de las 13:00 horas del día 6 de mayo de 2024

Diploma que se entregará:

ASISTENCIA Y APROVECHAMIENTO

Las personas interesadas en participar en la mencionada acción formativa deberán cumplimentar la solicitud que se encuentra en el Portal PeopleNet / Área Común / Noticias y remitirla al Departamento de Formación sito en C/ Pajaritos nº 14 2ª Planta, al correo electrónico solicitudesformacion@sevilla.org.

La selección del alumnado se efectuará por el sistema establecido. El Ayuntamiento entregará documento acreditativo de asistencia y aprovechamiento, en su caso, a quienes superen los objetivos del mismo, siempre que la falta de asistencia no exceda del 10% de las horas lectivas.

RECORDAMOS A NUESTROS AFILIADOS QUE TENEMOS DISPONIBLE LA APP DEL SEM (semApp) PARA RECIBIR AL INSTANTE CUALQUIER NOTIFICACIÓN O NOTICIA DE INTERÉS.

ENLACE DIRECTO A LA DESCARGA ➡ <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.pixelada.semapp>