

SOLICITUD DE CALZADO ORTOPÉDICO PARA
PERSONAL LABORAL DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

VESTUARIO DE INVIERNO

NOMBRE Y APELLIDOS:		D.N.I.	
		<input type="text"/>	
DEPENDENCIA DONDE PRESTA SERVICIOS:		TELÉFONOS	
		FIJO: _____	
CATEGORÍA:		MÓVIL: _____	
PERSONAL:		CORREO ELECTRÓNICO	
LABORAL <input type="checkbox"/> FIJO <input type="checkbox"/> EVENTUAL		_____	

TIPO DE CALZADO	
<input type="checkbox"/>	CALZADO DE VESTIR
<input type="checkbox"/>	CALZADO DE TRABAJO
<input type="checkbox"/>	CALZADO DE TIPO SANITARIO (LIMPIEZA)
<input type="checkbox"/>	CALZADO DE SEGURIDAD
<input type="checkbox"/>	OTRO NO ESPECIFICADO (<i>indicar</i>)

Sevilla, a

FIRMA

LA PRESENTE SOLICITUD DEBERÁ IR ACOMPAÑADA DE INFORME MÉDICO EN QUE SE REQUIERA EL USO DE CALZADO ORTOPÉDICO, CUYA ANTIGÜEDAD DEBERÁ SER INFERIOR A SEIS MESES A CONTAR DESDE LA CORRESPONDIENTE FECHA DE APERTURA DEL PLAZO DE SOLICITUD DE CALZADO ORTOPÉDICO.

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

Información sobre Protección de datos	
Responsable	Dirección General de Contratación, Estadística y Seguimiento Presupuestario
Servicio/ Unidad	Servicio de Gobierno Interior
Delegado de Protección de datos	dpd@sevilla.org
Denominación del tratamiento	Suministro de vestuario para el personal laboral del Ayuntamiento de Sevilla
Finalidad	Tramitación administrativa de solicitudes de vestuario para el personal laboral del Ayuntamiento de Sevilla.
Legitimación	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Plazo de conservación	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
Derechos	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
Información adicional	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.sevilla.org/) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en : <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento>