



INFORMA

COMISIÓN DE SERVICIO 2 PUESTOS AUX. ADMINISTRATIVO

<u>PUESTO</u>	<u>CODIGO</u>	<u>SERVICIO</u>
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A C2-15	10133	SERVICIO DE RELACIONES SOCIALES E INSPECCIÓN (DEPARTAMENTO DE RELACIONES SOCIALES)
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A C2-15	10134	SERVICIO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (NEGOCIADO DE TRAMITACIÓN)

REQUISITOS:

SER AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A EN PROPIEDAD DE ESTE EXCMO. AYUNTAMIENTO, O SER PERSONAL ENCUADRADO EN EL PUNTO PRIMERO DE LA DISPOSICIÓN ADICIONAL CUARTA DEL REGLAMENTO DEL PERSONAL FUNCIONARIO DE ESTA CORPORACIÓN.

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

DEL 13 AL 19 DE MARZO DEL AÑO EN CURSO, AMBOS INCLUSIVE.

- 1) El plazo máximo para desistir de las solicitudes presentadas, finalizará el último día señalado para la presentación de las mismas.
- 2) Una vez nombrado/a en el puesto convocado, el/la funcionario/a habrá de permanecer en el mismo durante el plazo mínimo de un año. En el transcurso de dicho periodo no se admitirá renuncia al nombramiento, salvo promoción profesional.
- 3) El resultado del proceso de provisión será publicado en el Tablón de Edictos de la Sede Electrónica del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla.

