



INFORMA FORMACIÓN

NOS DO
AYUNTAMIENTO DE SEVILLA
ÁREA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
SERVICIO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

ACCIÓN FORMATIVA

Denominación:	FORMACIÓN NIVEL BÁSICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (1ª Edición 2026)
Organiza:	Servicio de Prevención de Riesgos Laborales en colaboración con el Servicio de Prevención Ajeno contratado (Europreven Servicios de Prevención de Riesgos Laborales S.L.).
Objetivos:	Proporcionar los conocimientos básicos del alcance real de los riesgos derivados del trabajo, como de la forma de prevenirlos o evitarlo.
Nº alumnos/as:	40
Personal destinatario:	Jefes/as de Servicio, Jefes/as Departamentos/Unidades funcionales, representantes de los trabajadores, empleados/as municipales que participan en el control y gestión de la prevención de riesgos y demás empleados/as interesados/as.
Duración del curso:	50 horas: 30 horas presenciales y 20 horas de tele-formación.
Imparte:	Europreven Servicio de Prevención de Riesgos Laborales S.L.
Lugar de celebración:	Calle Don Fadrique nº 59 41009 Sevilla
Fecha:	13, 15, 20, 22 y 29 de mayo de 2026.
Horario:	De 08:30 a 14:30 horas

Contenido del curso:	<p>A. Conceptos básicos sobre seguridad y salud.</p> <ul style="list-style-type: none">- El trabajo y la salud. Los riesgos profesionales. Factores de riesgo.- Daños derivados del trabajo. Los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales. Otras patologías derivadas del trabajo.- Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales. Deberes y obligaciones básicos en esta materia. <p>B. Riesgos generales y su prevención.</p> <ul style="list-style-type: none">- Riesgos ligados a las condiciones de seguridad.- Riesgos ligados al medio ambiente del trabajo.- La carga del trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.- Sistemas elementales de control de riesgos. Medios de protección colectiva y equipos de protección individual.- Planes de emergencia y evacuación.- El control de la salud de los trabajadores. <p>C. Riesgos específicos y su prevención.</p> <p>D. Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos.</p> <ul style="list-style-type: none">- Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.- Organización preventiva del trabajo: 'rutinas' básicas.- Documentación: recogida, elaboración y archivo.- Representación de los trabajadores. Derechos y obligaciones (delegados de prevención, comité de seguridad y salud, trabajadores designados, etc.). <p>E. Primeros auxilios.</p> <ul style="list-style-type: none">- Procedimientos generales.- Plan de actuación. <p>F. Cumplimiento operativo y legal. Conceptos generales, responsabilidades y canales de consulta.</p>
-----------------------------	---

Fecha finalización presentación solicitudes: Hasta las 15:00 horas del 27 de abril de 2026.

Diploma que se entregará: ASISTENCIA Y APROVECHAMIENTO

Las personas interesadas en participar en la mencionada acción formativa deberán cumplimentar la solicitud anexa que se adjunta y remitirla al correo electrónico formacion.pri@sevilla.org

La selección del alumnado se efectuará según el orden de llegada de la solicitud, teniendo prioridad los/as los empleados municipales que participan en el control y gestión de la prevención de riesgos, Jefes/as de Servicio, Jefes/as de departamentos/responsables unidades funcionales y representantes de los trabajadores.

El Ayuntamiento entregará documento acreditativo de asistencia y aprovechamiento, en su caso, a quienes superen los objetivos del mismo, siempre que **la falta de asistencia no exceda del 10% de las horas lectivas.**