

### A LA JUNTA DE GOBIERNO

Con fecha 6 de julio del presente se ha iniciado expediente administrativo para proceder a la aprobación del Manual de Funcionamiento de la Formación del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla. Consiguiendo con ello la unificación en un único documento técnico de los procedimientos internos, criterios de selección para cursos, gestión de planes formativos y obligaciones del personal municipal en materia de formación continua.

Por lo expuesto, en uso de las facultades conferidas por Resolución de Alcaldía nº 921, de 30 de septiembre de 2024, se propone la adopción del siguiente

### ACUERDOS

UNICO.- Aprobar el <sup>a</sup> Manual de Funcionamiento de la Formación del Ayuntamiento de Sevilla” que se incorpora como anexo a esta propuesta.

EL TTE. DE ALCALDE DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE SEGURIDAD CIUDADANA  
Y RECURSOS HUMANOS.  
FDO.- IGNACIO MANUEL FLORES BERENGUER

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 1/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 1/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



## MANUAL DE FUNCIONAMIENTO DE LA FORMACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

Página 1 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 2/66                |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 2/66                |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |                                                                                       |

## ÍNDICE

|                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.- OBJETO .....                                                                                      | 4  |
| 2.-OBJETIVO .....                                                                                     | 4  |
| 3.-MARCO NORMATIVO DE REFERENCIA.....                                                                 | 4  |
| 4.-PERSONAL DESTINATARIO .....                                                                        | 5  |
| 5.-RESPONSABILIDAD DE LA INSTITUCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE REPRESENTANTES DE LA PLANTILLA MUNICIPAL..... | 6  |
| 6.-PLAN DE FORMACIÓN .....                                                                            | 6  |
| 6.1-Definición .....                                                                                  | 6  |
| 6.2.-Ejecución y gestión del Plan de Formación.....                                                   | 7  |
| 6.3.-Evaluación de los Planes de Formación .....                                                      | 8  |
| 7.-PERSONAL DOCENTE.....                                                                              | 8  |
| 7.1.-Profesorado interno.....                                                                         | 12 |
| 7.2-Profesorado externo .....                                                                         | 12 |
| 7.3.-Empresas prestadoras del Servicio de Formación .....                                             | 13 |
| 8.-MODALIDADES DE ENSEÑANZA .....                                                                     | 13 |
| 9.-TIPOS DE FORMACIÓN .....                                                                           | 13 |
| 9.1.-Clasificación según entidad organizadora .....                                                   | 13 |
| 9.2.-Clasificación según obligatoriedad .....                                                         | 14 |
| 9.2.1.-Formación obligatoria o de servicio.....                                                       | 14 |
| 9.2.2.-Formación voluntaria .....                                                                     | 14 |
| 9.3.- Formación prescrita legalmente. ....                                                            | 14 |
| 9.4.- Formación en prevención de riesgos laborales .....                                              | 15 |
| 10.-FORMACIÓN INTERNA .....                                                                           | 15 |
| 10.1.-Procedimiento.....                                                                              | 15 |
| 10.1.1.- SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA INTERNA .....                                                     | 15 |
| 10.1.2.- Criterios de selección de las personas asistentes y baremación de las solicitudes.....       | 16 |
| 10.1.3.- Acreditación de la asistencia.....                                                           | 19 |
| 10.1.4.- Reconocimiento o emisión de diplomas .....                                                   | 19 |
| 10.2.- Evaluación de las acciones formativas.....                                                     | 21 |
| 11.-FORMACIÓN EXTERNA.....                                                                            | 21 |

Página 2 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 3/66                |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 3/66                |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |                                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 11.1.-Procedimiento.....                                                                                                                                                                                     | 23 |
| 11.1.1.-Acción formativa externa sin gastos.....                                                                                                                                                             | 23 |
| 11.1.2.-Acción formativa externa con gastos.....                                                                                                                                                             | 25 |
| ANEXO I.-EVALUACIÓN PERSONAL DOCENTE                                                                                                                                                                         |    |
| ANEXO II.-EVALUACIÓN SATISFACCIÓN ALUMNADO                                                                                                                                                                   |    |
| ANEXO III.-MODELO SOLICITUD REGISTRO DOCENTE INTERNO                                                                                                                                                         |    |
| ANEXO IV.-ACTUALIZACIÓN REGISTRO DOCENTE INTERNO                                                                                                                                                             |    |
| ANEXO V.-MODELOS DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE                                                                                                                           |    |
| ANEXO VI.-ACUERDO JUNTA DE GOBIERNO DE 7 DE MARZO DE 2025                                                                                                                                                    |    |
| ANEXO VII.-CIRCULAR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN DE RECURSOS SOBRE LA ASISTENCIA A CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO QUE DA ORIGEN A INDEMNIZACIÓN POR GASTOS DE DESPLAZAMIENTO Y/O DIETAS |    |
| ANEXO VIII.-SOLICITUD ACCESO A FORMACIÓN INTERNA                                                                                                                                                             |    |
| ANEXO IX.-ESQUEMA ACCESO A LA FORMACIÓN INTERNA                                                                                                                                                              |    |
| ANEXO X.-INFORME DE SOLICITUD PRESENTADA FUERA DE PLAZO DE FORMACIÓN EXTERNA                                                                                                                                 |    |
| ANEXO XI.-SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA EXTERNA SIN GASTOS                                                                                                                                                      |    |
| ANEXO XII.-MEMORIA JUSTIFICATIVA                                                                                                                                                                             |    |
| ANEXO XIII.-ESQUEMA ACCESO A LA FORMACIÓN EXTERNA SIN GASTOS                                                                                                                                                 |    |
| ANEXO XIV.-SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA EXTERNA CON GASTOS                                                                                                                                                     |    |
| ANEXO XV.- INFORME DE IDONEIDAD DE LA FORMACIÓN EXTERNA                                                                                                                                                      |    |
| ANEXO XVI.-ESQUEMA ACCESO A LA FORMACIÓN EXTERNA CON GASTOS                                                                                                                                                  |    |

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 4/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 4/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



### **1.- OBJETO**

Este documento tiene por objeto la regulación de la Formación Profesional del **personal del Ayuntamiento de Sevilla** (formación en el Ayuntamiento de Sevilla) que se gestiona desde el Departamento de Formación perteneciente al Servicio de Desarrollo.

Esta formación se articula en dos grandes ejes:

- La **formación interna** incluida en los Planes de Formación Anuales, organizada por el Ayuntamiento de Sevilla. Esta puede ser desarrollada por el Ayuntamiento con cargo a sus propios presupuestos o integrada por las actividades formativas en virtud de acuerdo con otras Administraciones públicas, entre ellos, en aplicación de los acuerdos en materia de formación continua aunque no son organizadas por el Ayuntamiento de Sevilla contribuyen a la mejora de las competencias profesionales y redundan en la calidad del servicio público no organizadas por el Ayuntamiento de Sevilla.
- La **formación externa**, teniendo esta cualidad aquellas acciones formativas no organizadas por el Ayuntamiento de Sevilla.

En aras de garantizar la calidad técnica del desarrollo de la formación, la gestión y tramitación interna desarrollada por el Servicio de Desarrollo se encuentra recogida en la Guía de pasos para la tramitación de expedientes elaborada al efecto.

### **2.-OBJETIVO**

El objetivo de la Formación Profesional del personal del Ayuntamiento de Sevilla es mejorar la eficacia y calidad del servicio a la ciudadanía, adaptando sus competencias a los cambios tecnológicos y organizacionales, promoviendo el desarrollo de la carrera profesional personal, e incentivando la innovación y modernización de la Administración Pública, a través de la actualización de conocimientos y habilidades para afrontar los desafíos actuales y futuros.

Se trata de un objetivo enmarcado en la planificación del cambio y mejora organizacional y en la regulación del derecho y deber de la formación del personal al servicio de la Administración.

### **3.-MARCO NORMATIVO DE REFERENCIA**

Está constituido por el **Reglamento del Personal Funcionario 1997-1998** y el **Convenio Colectivo de Personal Laboral 2002-2003**.

La regulación del Reglamento del Personal Funcionario se contiene en el artículo 74 relativo a la formación profesional y el artículo 64 referente a las indemnizaciones por razón del servicio. Y en el Convenio Colectivo de Personal Laboral en el artículo 64 se contienen las indemnizaciones por razón del servicio y el artículo 66 relativo a la formación profesional

Página 4 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 5/66                |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 5/66                |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |



Estos artículos establecen entre otros los siguientes aspectos:

- La asistencia a cursos de formación dentro de la jornada laboral no podrá producir detrimento en la prestación de los servicios municipales.
- La asistencia a los cursos se realizará dentro de la jornada laboral, al menos en un 50% de la duración.
- Las calificaciones de los cursos valorarán el grado de aprovechamiento y serán tenidas en cuenta en la promoción profesional.
- Los cursos deberán ser trasladados en el menor tiempo posible a la Junta de Personal, Comité de Empresa y Secciones Sindicales para su difusión.
- Se crea una comisión paritaria entre el Ayuntamiento y las organizaciones sindicales para la elaboración anual de la formación, confección baremos e idoneidad de cursos.
- El personal tendrá derecho a un periodo de 40 horas al año como máximo para la asistencia a cursos de perfeccionamiento fuera del Ayuntamiento y con contenido relacionado con su puesto de trabajo o carrera profesional en la Administración.
- Se recoge de forma expresa la indemnización por razón del servicio.

#### **4.-PERSONAL DESTINATARIO**

En la línea del espíritu del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (en adelante “TREBEP”), la formación del personal empleado en la Administración Pública se concibe como una herramienta más en la gestión de los recursos humanos persiguiendo el fin último de mejora del servicio a la ciudadanía.

En el mismo sentido encontramos la Ley 5/2023, de 7 de junio, de la Función Pública de Andalucía que en su Título IV hace un desarrollo extenso de la formación, el aprendizaje permanente y la acreditación de competencias.

Esta concepción refuerza la premisa relativa a que los planes de formación de la plantilla municipal deben estar al servicio de las necesidades de la organización y de su promoción profesional.

El presente documento, Manual de Funcionamiento de la Formación del Ayuntamiento de Sevilla, regula el ámbito de competencia del Departamento de Formación del Servicio de Desarrollo del Ayuntamiento de Sevilla, tanto en la gestión de cursos externos como en la organización de actividades formativas internas. Es decir, se refiere exclusivamente a la formación dirigida al **personal de las distintas Áreas del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla**, incluyendo al personal funcionario de la Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Página 5 de 28

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 6/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 6/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



Podrá participar en las acciones formativas internas el personal del Ayuntamiento de Sevilla durante los permisos por nacimiento para la madre biológica; por adopción, por guarda con fines de adopción o acogimiento, tanto temporal como permanente; y de la persona progenitora diferente de la madre biológica por nacimiento, guarda con fines de adopción, acogimiento o adopción de un hijo o hija; así como durante las excedencias por motivos familiares e incapacidad temporal, siempre que su estado de salud o las circunstancias que han dado derecho a su disfrute se lo permitan.

## **5.-RESPONSABILIDAD DE LA INSTITUCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE REPRESENTANTES DE LA PLANTILLA MUNICIPAL**

El poder decisorio de la formación del personal constituye una potestad organizativa del Ayuntamiento, que ejercerá a través del órgano competente.

La ejecución de las acciones formativas internas, se realizará a través del Departamento de Formación del Servicio de Desarrollo, bajo las directrices del órgano que tenga asignada la competencia.

Se establece una Mesa de Formación de carácter paritario que se reunirá ordinariamente al menos dos veces al año.

La Mesa de Formación tiene las siguientes funciones:

- Elaborar y en su caso proponer los análisis periódicos de necesidades formativas para extraer las conclusiones pertinentes.
- Informar y dictaminar, con carácter previo a la aprobación, el Plan de Formación.
- Conocer las quejas y sugerencias presentadas ante el Departamento de Formación.
- Realizar el seguimiento de las acciones formativas.
- Conocer y, en su caso, informar la memoria anual que incluirá una evaluación de las acciones formativas realizadas y de los resultados de aprendizaje.
- Analizar y resolver cualquier incidencia que se pueda presentar, así como solucionar las dudas que puedan surgir respecto a sus criterios generales de actuación.

## **6.-PLAN DE FORMACIÓN**

### **6.1-Definición**

El Plan de Formación es el documento que detalla las acciones formativas de la organización, incluyendo objetivos, contenidos, presupuesto, calendario y responsables, para asegurar que está alineado con la estrategia organizacional y las necesidades del personal, y que es viable y medible en sus resultados.

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 7/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 7/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



La programación tiene carácter anual y en su definición y programación deben participar los Servicios y Unidades destinatarios de las acciones formativas y las Secciones Sindicales con representación en las Mesas de Negociación. Asimismo, los Servicios o Unidades destinatarios deben poner a disposición todos los medios (máquinas, herramientas, útiles, equipos de protección individual...) que sean necesarios para el desarrollo de las acciones formativas que les afecten.

El Plan establecerá lo siguiente:

- Identificación y diagnóstico de las necesidades de formación. Se obtiene a partir de:
  - Un proceso de consulta a la plantilla municipal que se inicia durante el cuarto trimestre del año y se articula a través de los Servicios Municipales, Unidades Administrativas, Direcciones Generales, Coordinaciones Generales y Secciones Sindicales.
  - Sistematización y análisis de la información contenida en los cuestionarios de evaluación de cursos organizados en la anualidad anterior.
  - Modificaciones legislativas, nuevas competencias y prioridades municipales.
  - Otros procesos de consulta que se permitan mediante aplicativos informáticos.

De todo lo anterior surge el directorio de Acciones Formativas.

- Directorio de Acciones Formativas. Acordada con los proponentes, incluye:
  - Solicitante
  - Denominación
  - Objetivos
  - Nº de ediciones
  - Nº de participantes
  - Duración
  - Colectivo destinatario
- Fecha de aprobación del Plan en Mesa de Formación convocada al efecto.

El régimen de realización y participación de las acciones formativas se fundamentará en la regulación de estas normas de funcionamiento y en las prescripciones del Plan de Formación.

## **6.2.-Ejecución y gestión del Plan de Formación**

Una vez aprobado el Plan de Formación Anual, en el Departamento de Formación se inician los trabajos de calendarización de los cursos, inicio de trámites y formalización de expedientes. Con carácter semestral se valorará la ejecución del Plan en Mesa de Formación.

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 8/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 8/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



### **6.3.-Evaluación de los Planes de Formación**

El Departamento de Formación llevará a cabo el seguimiento y la evaluación de los planes de formación y de las acciones formativas que los componen a fin de determinar si la formación municipal ha tenido impacto en la contribución a la mejora de las competencias del alumnado y en los servicios prestados.

En este sentido, a través de instrumentos estandarizados, se implementarán medidas destinadas a evaluar la calidad de las acciones formativas, la evaluación del personal docente (ANEXO I), el grado de satisfacción del profesorado y alumnado (ANEXO II), y el grado de aprovechamiento de este último, respecto a cada acción formativa, no solo a nivel de conocimientos sino de adquisición de competencias y mejora del desempeño.

Más allá de la evaluación de las acciones formativas concretas, se implementarán mecanismos de evaluación del impacto de la formación, en un sentido más amplio, en el cumplimiento de los objetivos de la organización, y la mejora de la calidad de los servicios prestados.

### **7.-PERSONAL DOCENTE**

El Departamento de Formación del Servicio de Desarrollo cuenta con una relación de docentes internos y externos, que constituyen el Registro de Docentes Internos y el Registro de Docentes Externos que garantizan la calidad en la impartición de las acciones formativas.

Las personas que forman parte de la plantilla municipal que quieran inscribirse en el Registro de Docentes Internos, deberán rellenar el **MODELO SOLICITUD REGISTRO DOCENTE INTERNO** (ANEXO III) de conformidad con las instrucciones recogidas en el documento denominado **ACTUALIZACIÓN REGISTRO DOCENTE INTERNO** (ANEXO IV).

El personal inscrito en los Registros de Docentes deberá comprometerse a mantener actualizados sus datos. La selección final de la persona ponente de cada formación se realiza teniendo en cuenta las opiniones expresadas por el alumnado en las evaluaciones de anteriores cursos y las propuestas de los Servicios Municipales, Unidades Administrativas, Direcciones Generales, Coordinaciones Generales y Secciones Sindicales.

Las funciones asumidas por el personal docente se dividirán en función del momento de la formación en la que se encuentre:

- 1) Fase 1. Previo al inicio de la acción formativa
  - a) Debe aportar, junto a la propuesta de programa, la documentación y material de apoyo que requiera cada acción formativa y vaya a ser facilitada al alumnado.
  - b) Debe solicitar al Departamento de Formación los medios técnicos de apoyo a la acción formativa (retroproyector, ordenador portátil, pantalla, cañón, pizarra..., etc.) necesarios para el desarrollo de la misma utilizando el formulario al efecto. Asimismo

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 9/66                |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 9/66                |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



si en el aula se requiere el uso de ordenadores y/o conexión a redes corporativas o internet para el profesorado y/o el alumnado deberá indicarse también en ese plazo (ANEXO V).

- c) Debe solicitar al Departamento de Formación, en caso de no haberla recibido, la siguiente documentación:
    - i) Lista de control de asistencia de cada sesión del curso.
    - ii) Información para el alumnado.
    - iii) Cuestionarios de evaluación a rellenar por el alumnado.
    - iv) Informe del profesorado para su cumplimentación.
  - d) Realizar una prueba final en los casos que corresponda.
- 2) Fase 2. Durante la acción formativa:
- a) Facilitar la resolución de incidencias que pudieran surgir durante el desarrollo de la acción formativa en coordinación con el Departamento de Formación.
  - b) Controlar la asistencia y puntualidad de asistentes al curso a través de la recogida de firmas en cada sesión en las hojas de control. En los casos de ausencia parcial, deberá hacer constar el número de horas de ausencia y recoger el justificante para su posterior entrega en el Departamento de Formación.
  - c) Velar por el cumplimiento del horario y correcto desarrollo de cada una de las sesiones.
  - d) Impartir los contenidos de la materia o especialidad asignada.
  - e) Realizar y evaluar las pruebas teórico-prácticas u otros instrumentos de evaluación diseñados con el fin de valorar los conocimientos adquiridos por el alumnado en los casos que se hayan previsto.
  - f) Estimular y supervisar la implicación del alumnado en los procesos de aprendizaje.
  - g) Comunicar, con la mayor brevedad, las bajas del alumnado participante al Departamento de Formación, a fin de que pueda valorarse y adoptarse las medidas oportunas para suplir, en caso de ser posible, dichas bajas.
  - h) Facilitar a las personas participantes el cuestionario voluntario y anónimo con el que se pretende evaluar distintos aspectos de la acción formativa.
- 3) Fase 3. Después de la acción formativa:
- a) Cumplimentar el cuestionario en el que evaluará distintos aspectos de la acción formativa (ANEXO I).
  - b) En un plazo máximo de 10 días debe presentar en el Departamento de Formación
    - i) Hojas de firmas cumplimentadas por el alumnado detallando, en caso de existir, incidencias en la puntualidad de los mismos.
    - ii) Cuestionarios de evaluación del curso cumplimentados por las personas participantes (ANEXO II).
    - iii) Entregar la relación del alumnado con las calificaciones obtenidas, así como los medios utilizados para evaluar los conocimientos adquiridos, en los cursos con la modalidad de aprovechamiento.

Página 9 de 28

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 10/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 10/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



- iv) Reintegrar los medios y materiales didácticos usados y toda la documentación sobrante.
- c) Las personas ponentes recibirán la correspondiente acreditación de participación en la acción formativa donde se expresarán las horas totales.
- d) El Departamento de Formación comunicará al profesorado los datos reflejados en la evaluación que realizará el alumno.

El Departamento de Formación se reserva el derecho de difusión y/o publicación en formato digital o impreso de los trabajos presentados por el personal docente. Asimismo, se resalta la conveniencia de utilizar lenguaje inclusivo en la redacción de la documentación que se ponga a disposición del alumnado.

Desde el Servicio de Desarrollo se facilita a las personas que van a impartir las acciones formativas la documentación que deben entregar cumplimentada y firmada, que comprende:

| Documentación necesaria                                    | Descripción del contenido                                                                                                                                                     | A qué personal docente se le exige |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Curriculum Vitae                                           | Trayectoria y/o experiencia profesional.                                                                                                                                      | Externos e internos                |
| Declaración jurada o formal                                | Declaración jurada de no estar afectado por los límites de los artículo 27 y 33 RD 462/2022, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.                     | Externos e internos                |
| Declaración jurada expresa responsable                     | Se comprometen al: control de asistencia, evaluación de conocimientos y/o aptitudes así como a la entrega y recogida de encuestas de satisfacción del alumnado y profesorado. | Externos e internos                |
| Ficha de necesidades para ejecución de la acción formativa | Identificando los medios técnicos imprescindibles para poder impartir la acción formativa.                                                                                    | Externos e internos                |
| Modelo protección de datos                                 | Compromiso de respetar el tratamiento de los datos personales y la libre circulación de estos conforme a la Ley.                                                              | Externos e internos                |
| Declaración jurada o formal horas fuera de jornada laboral | Declara que para la impartición del curso se hará uso de días de permisos concretos.                                                                                          | Externos e internos                |

Página 10 de 28

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 11/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 11/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



|                                                                                                                               |                                                                                                                                               |                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Ficha colaboración en actividades formativas del Ayuntamiento de Sevilla. Docentes pertenecientes a la Administración Pública | Recoge los datos personales así como la aceptación de la proposición económica y datos bancarios del personal docente.                        | Externos                                                                    |
| Comunicación de datos bancarios                                                                                               | Se recogen los datos del acreedor, datos bancarios así como las normas para la cumplimentación del modelo de comunicación de datos bancarios. | Externos e internos de los organismos autónomos del Ayuntamiento de Sevilla |
| Pliego de Prescripciones Técnicas                                                                                             | Define las características técnicas y requisitos de la acción formativa.                                                                      | Externos e internos                                                         |

La **modulación** de docentes y las funciones que le corresponderán son:

- 1. Profesoras/es y tutoras/es:** son aquellas personas que, en razón de sus conocimientos técnicos y aptitudes didácticas, se encuentran encargadas de impartir un curso de forma presencial o a distancia. Asimismo, asumirán las funciones adicionales de consulta, seguimiento o dinamización de aquellas.
- 2. Monitoras/es:** personas designadas para dar apoyo práctico o logístico a cualquier tipo de acción formativa, cuando por el tipo de actividad o los requerimientos del mismo así lo hagan necesario.
- 3. Participantes en conferencias y mesas redondas:** De conformidad con la actualización de los honorarios aprobada en Junta de Gobierno de 7 de marzo de 2025 es preciso contemplar en el contexto actual de la formación de la Administración Local, el papel de las conferencias y mesas redondas como un apartado importante dentro de la formación de los empleados y directivos municipales, para que académicos e investigadores presenten, expongan y debatan sobre temas de interés y didácticos de relevancia para la Administración local. Por todo ello, es necesario establecer los perfiles preferentes de los conferenciantes, con el objeto de establecer los criterios justificativos imprescindibles para su contratación. Por todo ello, con carácter general serían los siguientes:
  - Habilitados/as Estatales y altos funcionarios/as de la Administración General del Estado.
  - Catedráticos/as e investigadores/as pertenecientes a las Universidades.
  - Técnicos/as de Administración Local pertenecientes a las escalas de Administración General y/o Administración Especial Grupo A1 y A2.

Se garantizará que las actividades formativas tengan una calidad pedagógica, considerándose que la alcanzan cuando se cumplan al menos tres de los siguientes requisitos:

Página 11 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 12/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 12/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



- Elaboración de una presentación.
- Preparación de materiales didácticos para el alumnado.
- Realización de exámenes o pruebas de evaluación y su correspondiente corrección.
- Indicación de un correo electrónico al que el alumnado puedan enviar las diferentes dudas que les surjan durante un plazo máximo de 10 días hábiles posteriores a la finalización del curso.
- Utilización de maquinaria o materiales peligrosos.
- Utilización de maquinaria o materiales específicos del Ayuntamiento de Sevilla.

Conforme a esta modulación, las personas que impartan acciones formativas incluidas en el plan de formación percibirán las retribuciones previstas en el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 7 de marzo de 2025 (ANEXO V I) y, en caso de corresponderles, las indemnizaciones por gastos de desplazamiento y dietas recogidas en la Circular de la Dirección General de Planificación de Recursos sobre la Asistencia a Cursos de Formación y Perfeccionamiento que da Origen a Indemnización por Gastos de Desplazamiento y/o Dietas (ANEXO VII).

El profesorado que preste servicios para el desarrollo de las actividades del Ayuntamiento de Sevilla podrá responder a las siguientes tipologías:

#### **7.1.-Profesorado interno**

Dada la variedad y cualificación de los recursos humanos con que cuenta el Ayuntamiento, se procurará la máxima utilización del personal municipal en la realización de las actividades formativas organizadas por el Ayuntamiento que deberá formar parte del Registro de Docentes Internos.

Las actividades como docente de formación y perfeccionamiento de personal de la administración no podrán superar el máximo de 75 horas al año, y demás limitaciones previstas en la normativa de referencia.

Para poder percibir el abono correspondiente a la impartición de la actividad formativa, esta deberá desarrollarse fuera de la jornada de trabajo del profesorado interno, bien por el horario de la misma o por encontrarse disfrutando de días de ausencia por vacaciones o asuntos propios.

El personal docente será nombrado por Decreto de la Dirección General de Planificación de Recursos, y estarán sujetos a los límites establecidos en el artículo 33 del Real Decreto 462/2022, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

#### **7.2-Profesorado externo**

Tendrá la consideración de profesional externo el personal de cualquier Administración Pública, con formación y experiencia, que forme parte del Registro de Docentes Externos.

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 13/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 13/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



Cuando el contenido de la acción formativa lo requiera, podrá acudir a profesionales externos que serán nombrados por Resolución de la Dirección General de Planificación de Recursos, y estarán igualmente sujetos a los límites establecidos en el artículo 33 del Real Decreto 462/2022, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

### **7.3.-Empresas prestadoras del Servicio de Formación**

En caso necesario se puede hacer uso de empresas especializadas en la prestación de servicios de formación, debiendo garantizarse que el proceso se ajuste a los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad, transparencia, no discriminación e igualdad de trato entre licitadores, asegurando una eficiente utilización de fondos y, salvaguardando la libre competencia y selección de la oferta económica más ventajosa.

### **8.-MODALIDADES DE ENSEÑANZA**

Las acciones formativas reflejadas en los planes de formación, se impartirán en alguna de las siguientes modalidades:

- A. **Presencial:** se organizan predominantemente en función del contacto directo en tiempo real entre el personal docente y las personas que acuden a la formación, bien sea en la modalidad de cursos, jornadas, talleres, conferencias...
- B. **Mixta:** combinación de actividades a distancia y presenciales para el desarrollo del aprendizaje, no considerándose ninguna de las actividades subordinada a la otra, en cuanto a importancia y relevancia en el proceso formativo.
- C. **Online:** todo el proceso de aprendizaje se realizará a través de herramientas tecnológicas en el aula virtual. Se desarrollará, salvo excepciones, en horario abierto de 00:00 horas a 24:00 h.

### **9.-TIPOS DE FORMACIÓN**

Las diferentes acciones formativas recogidas en los planes de formación, así como, las realizadas por el personal municipal que no consten en el mismo se clasificarán según la tipología que a continuación se detalla.

#### **9.1.-Clasificación según entidad organizadora**

- 1. **Formación Interna:** son las acciones formativas organizadas y coordinadas por el Departamento de Formación del Servicio de Desarrollo del Ayuntamiento de Sevilla.
- 2. **Formación Externas** son las acciones formativas organizadas por entidades públicas y/o privadas externas al Ayuntamiento de Sevilla.

Página 13 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 14/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 14/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



## 9.2.-Clasificación según obligatoriedad

### 9.2.1.-Formación obligatoria o de servicio

Entendiendo como tal aquella formación imprescindible para el desarrollo de las funciones propias del puesto de trabajo o que se precise por la aparición de nuevas condiciones del sistema de trabajo.

Tendrán la consideración de **formación obligatoria** y deberán realizarse dentro de la jornada de trabajo:

- Aquellas imprescindibles para el desarrollo de las funciones del puesto de trabajo o consecuencia de nuevas condiciones del sistema de trabajo.
- Cuando esté considerada como fase final de procesos internos de selección de personal, tales como promoción interna o provisión de puestos de trabajo, o externos para el personal de nueva incorporación, o cuando a través de los mismos se ocupen puestos que, por sus características requieran una determinada especialización.
- Cuando sea necesaria por cambios organizativos, procesos de reestructuración o por cambios en las herramientas o sistemas de trabajo.
- Cuando así se establezca legalmente.

En cualquier caso, el carácter de obligatoriedad de la actividad formativa vendrá determinado previamente en el correspondiente plan de formación o por acuerdo de la Mesa de Formación.

Las personas asistentes a los cursos obligatorios serán propuestas por los Servicios o Unidades afectados y, en consecuencia, el tiempo dedicado a las mismas se considerará en su totalidad como de trabajo efectivo. En caso de que finalicen en horario superior al de la jornada habitual, el exceso de horas será compensado al interesado.

### 9.2.2.-Formación voluntaria

Se entiende por formación voluntaria todas aquellas acciones formativas que, cumpliendo las características propias de una formación, no se diseñan de manera exclusiva y obligatoria para un determinado puesto o colectivo, persiguiendo un desarrollo más a medio plazo, a la polivalencia de funciones y, muy en especial para satisfacer necesidades o inquietudes de personas interesadas.

## 9.3.- Formación prescrita legalmente.

En consonancia con lo aprobado en el Protocolo de Actuación para la prevención e intervención frente al Acoso sexual, por razón de sexo y por orientación sexual e identidad de género en el ámbito del Ayuntamiento de Sevilla y en el Protocolo de Actuación contra la Violencia de Género y Violencia Sexual, se pondrán en marcha acciones formativas específicas.

Página 14 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 15/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 15/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |                                                                                       |

#### **9.4.- Formación en prevención de riesgos laborales**

Las acciones incluidas en este apartado se programan y coordinan desde el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.

### **10.-FORMACIÓN INTERNA**

#### **10.1.-Procedimiento**

En la medida de lo posible, los planes de formación serán aprobados en Mesa cada dos años. Pese a su carácter bienal, a comienzos de cada año, se publicará una estimación de la programación por semestres de los cursos para que el personal municipal pueda organizarse.

La presentación de todos la documentación prevista en este apartado deberá entregarla la persona interesada por medios electrónicos, más concretamente por **sede electrónica** a la atención del Servicio de Desarrollo, a no ser que desde el Departamento de Formación se indique otro medio.

#### **10.1.1.- SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA INTERNA**

Todas las acciones formativas internas de carácter voluntario se realizarán a través de convocatorias que se publicarán en el Portal de la Plantilla Municipal, procurándose respetar un plazo de 15 días naturales antes del inicio de cada curso. Asimismo, las Secciones Sindicales participan de la publicidad de las mismas a través de los medios que tienen a su alcance.

Cada convocatoria deberá señalar:

1. Denominación de la acción formativa.
2. Objetivos y contenido de la acción formativa.
3. Colectivos o personal al cual se dirige.
4. Requisitos específicos para participar.
5. Temporalización de la acción formativa y espacios donde se realizará.
6. Personal docente o equipos de docentes propuestos.
7. Plazo de presentación de las solicitudes.
8. El tipo de diploma que se obtiene.

Para participar en las acciones formativas, la persona interesada debe cumplimentar la **SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA INTERNA (ANEXO VIII)**, en todos sus campos, según modelo establecido en los manuales de tramitación interna, actualizando sus datos personales y laborales en el momento de realizarla.

La **persona interesada es la responsable de presentar esta solicitud** ante su Jefatura para que cumplimente y firme el apartado **INFORME DE LA JEFATURA DEL SERVICIO/UNIDAD**.

#### **10.1.1.1.-Cumplimentación del INFORME DE LA JEFATURA DEL SERVICIO/UNIDAD.**

Página 15 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 16/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 16/66               |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |



Una vez que la persona interesada en realizar la acción formativa le facilita a la Jefatura del Servicio/Unidad la solicitud, ésta deberá cumplimentar el apartado de INFORME DE LA JEFATURA DEL SERVICIO/UNIDAD tal como se instruye a continuación.

En este punto, la Jefatura, identificando el nombre completo y puesto que ocupa, indicará:

- **La relación con el puesto.** Si el curso está o no relacionado con el puesto que la persona solicitante ocupa en la actualidad.

Debe tenerse en cuenta que la formación transversal en todo caso y la formación en oficios en el caso del personal laboral, se considera relacionada con el puesto. Por este motivo, la opción **SI está relacionado** será la señalada por defecto. En caso de que la jefatura considere que NO está relacionado deberá argumentarlo en este informe.

- **El detrimento para el normal funcionamiento del Servicio o la Unidad en las fechas y horarios** de celebración del curso solicitado. En este caso, la opción por defecto será **NO causa detrimento**.

En caso de prever que el número de solicitantes del Servicio/Unidad será tal que no será posible absorber la carga de trabajo, impidiendo cumplir con los objetivos del Servicio/Unidad, la Jefatura podrá seleccionar la opción **SI causa detrimento**. Esta opción limita el número de asistentes al curso de ese Servicio/Unidad al 30% de las personas solicitantes del mismo, que serán las de mayor puntuación en la baremación.

En cualquier caso, al indicar que causa detrimento, la **Jefatura SIEMPRE** deberá argumentar la causa. No es suficiente marcar la casilla. Asimismo, debe tenerse en cuenta que el informe de detrimento afecta a la totalidad de solicitudes de ese Servicio/Unidad/Dependencia recibidas para esa acción formativa.

Una vez firmada la solicitud por solicitante y jefatura, la persona interesada en realizar la acción formativa debe enviarla por sede electrónica a la atención del Servicio de Desarrollo.

#### 10.1.2.- Criterios de selección de las personas asistentes y baremación de las solicitudes

##### 10.1.2.1.- Criterios

Las acciones formativas tendrán asignado un número máximo de participantes, pudiendo dirigirse a todo el personal, o restringirse a un colectivo determinado, por razones de especialidad. Como norma general, las acciones formativas se dirigirán al máximo número de personas posibles, siempre que se garantice la adecuada calidad pedagógica.

Para participar en una acción formativa se tendrá en cuenta que las personas solicitantes reúnan los requisitos de la convocatoria y deben ser destinatarias de la acción formativa.

Página 16 de 28

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 17/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 17/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



También, se estudiará la relación directa de la acción formativa con el puesto de trabajo que se ocupe.

#### 10.1.2.2.- Sistema de puntuación

Para realizar la correcta baremación de las personas que quieren realizar una acción formativa se tendrán en cuenta:

1. La relación de la acción formativa con el puesto de trabajo
  - a. Si está relacionada recibirá 3 puntos
  - b. Si no está relacionada recibirá 1 punto

La delimitación de la relación de las acciones formativas con el puesto de trabajo se acordará en la Mesa de Formación en la que se apruebe el Plan de Formación. En todo caso, se consideran relacionados con el puesto todos los cursos relativos a oficios y a las materias transversales (igualdad, protección de datos, prevención de riesgos laborales, ofimática, etc.).

2. Tiempo de servicios reconocidos en el Ayuntamiento: 0,12 puntos por año; 0,01 puntos por mes; hasta un máximo de 3 puntos.
3. La participación en las acciones formativas organizadas a través del Departamento de Formación en los 36 meses anteriores a la solicitada, se valora de la siguiente manera:
  - a. Se restará un 15% de la puntuación final por cada acción formativa en la que se haya participado.
  - b. Se restará un 25% de la puntuación final por cada acción formativa en que no se haya superado el objetivo de asistencia, siempre que no sea por causa justificada y se presente dicha justificación (Informe de la Jefatura de Servicio o Unidad) en el Departamento de Formación inmediatamente a la finalización del curso en un plazo máximo de 10 días hábiles, salvo que la persona que encuentre en situación de incapacidad temporal.
  - c. No se podrá asistir a un mismo tipo de curso recibido, teniendo dicha consideración los cursos que coincidan en más de un 50%, salvo que modificaciones legales o normativas importantes en la materia del curso, lo hagan justificable, para lo cual deberá presentarse informe de la Jefatura correspondiente.
  - d. En caso de quedar plazas vacantes se podrían admitir solicitantes que no hubieran superado la prueba de aprovechamiento de la misma acción formativa realizada anteriormente. En estos casos para baremarlos, se le restaría el 15% de la puntuación final, siempre que hubiesen superado el objetivo de asistencia.

Página 17 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 18/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 18/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



4. Las personas seleccionadas para realizar acciones formativas que por cualquier causa no puedan realizarlas, deberán avisar con al menos 3 días hábiles antes del comienzo de la misma. En caso de hacerlo con menos tiempo, serán penalizados en posteriores solicitudes con el 15% menos de la puntuación final.

Si bien, se entenderá que una persona se ausenta de forma justificada en los siguientes casos:

- Baja por enfermedad.
- Ausencia por visita médica.
- Cumplimiento de un deber inexcusable.
- Accidente grave, enfermedad grave, hospitalización o fallecimiento, por nacimiento de un hijo o muerte o enfermedad grave de un familiar hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.
- Procesos electorales.
- 1 hora de lactancia.
- Ausencia motivada por necesidades del servicio y ordenadas por la persona que ejerza la dirección del mismo, que deberá firmar la justificación.

La justificación de la ausencia deberá entregarse por sede electrónica a la atención del Servicio de Desarrollo en un plazo máximo de 10 días hábiles a excepción de las personas que se encuentren en situación de incapacidad temporal. Esa justificación sólo evitará la penalización para sucesivas actividades formativas ya que la justificación de la ausencia parcial no permitirá la obtención de la certificación de asistencia o aprovechamiento si fuera superior al 10% de la duración del curso.

En las actividades válidas para la promoción, ingreso y provisión se organizarán cuantos grupos sean necesarios para atender todas las solicitudes, asegurando la igualdad de oportunidades.

Una vez se reúnan los requisitos de la convocatoria y se apliquen las normas para la baremación de las solicitudes, se cubrirá el número de plazas convocadas, quedando las solicitudes ordenadas para suplencias.

En caso de empate en la puntuación final, se resolverá siguiendo el orden:

1. Tendrá preferencia la persona que haya participado en menos acciones formativas.
2. Tiempo de servicios prestados o antigüedad reconocida.
3. Por sorteo.

En los casos excepcionales en los que no se hayan cubierto las plazas convocadas, se podrá abrir un segundo plazo de inscripción que se comunicará por el Portal de la Plantilla Municipal. En estos casos las solicitudes de participación deberán ir acompañadas del modelo establecido en cada momento en el que se confirma por la Jefatura del Servicio o Unidad que la asistencia de la persona a la acción formativa no causa detrimento al servicio o unidad.

Página 18 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 19/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 19/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

Asimismo, cuando haya una gran demanda por atender, y si las circunstancias lo permitan, se podrán crear nuevas ediciones.

10.1.2.3. Baremación

Una vez finalizado el plazo de recepción de solicitudes, el Departamento de Formación realizará la baremación de las mismas, teniendo en cuenta la relación con el puesto de trabajo de las diferentes acciones formativas aprobado en Mesa de Formación y los criterios mencionados.

El resultado de la baremación será publicado en el Portal de la Plantilla Municipal con la denominación **BAREMACIÓN PROVISIONAL, Y EN SU CASO, DEFINITIVA, DE SOLICITUDES**.

Las personas solicitantes que no estén conformes con la baremación y se consideren perjudicadas, podrán manifestar mediante escrito presentado como solicitud general a la atención del Servicio de Desarrollo por sede electrónica, en plazo máximo de 2 días hábiles, el motivo o causa de tal perjuicio, en este supuesto se revisará la baremación por si se hubiere producido cualquier incidencia, procediendo a la publicación en el Portal de la Plantilla Municipal de LA BAREMACIÓN DEFINITIVA DE PERSONAS INTERESADAS EN EL CURSO.

En caso de no registrarse alegaciones, la baremación provisional pasará a ser definitiva, y la admisión al curso será comunicada a las personas admitidas.

Todo lo mencionado con anterioridad relativo al procedimiento se incluye como ANEXO IX y se puede resumir de la siguiente forma:



10.1.3.- Acreditación de la asistencia

La asistencia a un curso se entenderá acreditada de la siguiente manera:

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |  |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |  |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 20/66               |  |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |  |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 20/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

- Formación presencial: en función de las hojas de firmas.
- Formación online y mixta: en base al informe de acceso a la plataforma de teleformación o corrección de trabajos, y las hojas de firmas en las sesiones presenciales.

La asistencia a los cursos de formación interna se realizará dentro de la jornada laboral, al menos un 50% de su duración. Cada Servicio o Unidad será responsable de facilitar el cumplimiento del mencionado porcentaje con el personal. Si por necesidades del Servicio o Unidad no fuera posible cumplir esta proporción, se propondrá el caso a la Mesa de Formación.

La plantilla municipal tiene la obligación de asistir a las acciones formativas con puntualidad y regularidad. Si por cualquier causa no pudiese asistir, lo comunicará inmediatamente a quien ostenta la responsabilidad del grupo que es el personal ponente, al Departamento de Formación del Servicio de Desarrollo o a la Escuela de Policía Local o Bomberos en su caso. Asimismo, deberá justificarse ante el Departamento de Formación del Servicio de Desarrollo, el cual dará traslado al Servicio o Unidad del que dependa.

Asimismo, se da por sentado que la plantilla municipal respetará en los cursos presenciales los estándares de conducta y respeto mutuo, no pudiendo abandonar el curso salvo causa de fuerza mayor que deberá indicar a la persona que imparte la acción formativa y justificar ante el Departamento de Formación.

En caso de incidencias meteorológicas, enfermedad o cualquier otra circunstancia sobrevenida imputable al Servicio de Desarrollo o al personal docente, se podrá modificar la fecha o lugar de celebración de la actividad, buscando una alternativa, previo informe, en aras de priorizar la salvaguarda de las personas o las condiciones mínimas para que tenga lugar la acción formativa.

Las entradas o salidas del aula fuera de su horario correspondiente deben ser anotadas en el control de firmas por el alumnado asistente y, en su olvido o defecto, por la persona docente.

Solo podrán asistir al curso las personas que figuren en el listado definitivo de asistentes al curso.

#### 10.1.4.- Reconocimiento o emisión de diplomas

Tras la realización de cada curso interno, el Ayuntamiento de Sevilla remitirá a las personas interesadas acreditación de los mismos.

Los diplomas se emiten una vez examinados los listados y trámites de finalización del expediente de la acción formativa. Desde el Departamento de Formación se envían por valija al Servicio o Unidad o Centro que la persona identificó en la solicitud del curso o, en su defecto, a

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 21/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 21/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



la dirección del Centro de trabajo recogida en Bitácora o electrónicamente si las plataformas municipales en algún momento lo permiten.

En caso de que cualquier persona quisiera conseguir un duplicado de cualquier diploma, debe solicitarlo por sede electrónica a la atención del Servicio de Desarrollo identificando exactamente: nombre, apellidos, DNI, denominación de la acción formativa y año de celebración.

#### **10.2.- Evaluación de las acciones formativas**

Tras la realización de las acciones formativas se realizará una evaluación que permita disponer de una visión global de las mismas y formular recomendaciones de cara a futuras ediciones. Los resultados y conclusiones se trasladan a la Mesa de Formación.

Será preciso valorar la actividad o conjunto de actividades basándose en la siguiente información:

- Datos del proceso de selección.
- Cuestionario de evaluación de la satisfacción del alumnado (ANEXO II).
- Memoria de valoración elaborada por el equipo docente.
- Material aportado por el profesorado.
- Cuestionario de satisfacción de la persona que ha impartido la docencia (ANEXO I).
- Datos relacionados con la planificación y gestión de la actividad.
- Cualquier otra documentación o información relativa al curso que se esté evaluando.

Los aspectos a analizar y valorar serán los siguientes:

- ❖ **Demanda que ha tenido la actividad:** solicitudes, plazas no cubiertas, perfil de los participantes...
- ❖ **Diseño del programa:** horario, calendario, objetivos y metodología.
- ❖ **Desarrollo de la actividad:** valoración del profesorado, material aportado, instalaciones o plataforma en su caso.
- ❖ **Datos de la actividad:** asistentes, vacantes, número de personas que superan la evaluación.
- ❖ **Impacto de género:** número de hombres y mujeres formados, nivel de participación por sexos, impacto de la formación, etc.

#### **11.-FORMACIÓN EXTERNA**

A los efectos de esta regulación, se considera formación externa aquella no incluida en el Plan de Formación municipal, solicitada puntualmente por el personal empleado para adquirir nuevas competencias que favorezcan su promoción profesional y redunden en la calidad del servicio público.

Página 21 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 22/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 22/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

El papel del Departamento de Formación a estos efectos es la tramitación de los permisos, gastos e indemnizaciones a los que da origen la participación en las mismas.

Esta formación se caracteriza por:

- A. Tener un alto grado de interés tanto para la persona que lo solicita, como para el Servicio o Unidad en que desempeña su puesto de trabajo.
- B. Estar altamente relacionada con el puesto de trabajo ocupado.
- C. Estar en consonancia con las líneas formativas desarrolladas por el Ayuntamiento y ser lo suficientemente específica como para que no se pueda programar dentro de la oferta propia del Ayuntamiento.
- D. Ser autorizada por la dirección competente y gestionada en lo referente a permisos y gastos de matrícula, dietas y desplazamientos por el Departamento de Formación.
- E. Estar limitada a 40 horas al año que coincidan con la jornada laboral, contadas éstas por el tiempo de ausencia del puesto de trabajo y no por la duración de la acción formativa.
- F. Ser posible según disponibilidad presupuestaria.

Se encuentra entre otras, regulada por la Circular de la Dirección General de Planificación de Recursos sobre la Asistencia a Cursos de Formación y Perfeccionamiento que da Origen a Indemnización por Gastos de Desplazamiento y/o Dietas (ANEXO VII). Si bien, habrá de estarse a la normativa vigente en cada caso concreto.

De conformidad con la mencionada Circular, el Departamento de Formación denegará las solicitudes que se encuentren en las siguientes circunstancias:

1. Existencia de una oferta formativa análoga en el Plan de Formación Municipal.
2. Con carácter general, cuando la acción formativa tenga por objeto la formación de expertos, postgrado, máster o similares, programaciones modulares prolongadas en el tiempo, altos costes de matrícula o gran cantidad de horas lectivas.
3. No exista disponibilidad presupuestaria.

También podrán ser motivo de desestimación de las solicitudes el incumplimiento del plazo de presentación y demás requisitos, así como la falta de la documentación requerida. No obstante, excepcionalmente podrán aceptarse solicitudes que incumplan el plazo de presentación, cuando dicho incumplimiento sea motivado y justificado mediante informe de la Jefatura de Servicio o Unidad o Dirección General según modelo establecido al efecto: **INFORME DE SOLICITUD PRESENTADA FUERA DE PLAZO DE FORMACIÓN EXTERNA (ANEXO X).**

Con el objetivo de dar la máxima viabilidad a la oferta formativa, el Ayuntamiento de Sevilla establecerá convenios de colaboración u otros instrumentos jurídicos con Instituciones,

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 23/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 23/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



Organismos y Entidades públicas y/o privadas vinculadas a la formación, para la realización conjunta de actividades formativas.

#### **11.1.-Procedimiento**

La presentación de toda la documentación prevista en este apartado deberá presentarse por medios electrónicos, más concretamente por sede electrónica a la atención del Servicio de Desarrollo, a no ser que desde el Departamento de Formación se indique otro medio.

##### **11.1.1.-Acción formativa externa sin gastos**

###### **11.1.1.1-Fase previa: SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA EXTERNA (SIN GASTOS)**

Es aquella que tiene lugar antes de la celebración de la acción formativa.

El personal municipal que tenga interés en acudir a una formación externa que no conlleve gastos, deberá remitir la **SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA EXTERNA (SIN GASTOS)** (ANEXO XI).

Estas solicitudes han de ser cumplimentadas en todos sus extremos, firmadas electrónicamente y enviadas con una antelación mínima de quince días naturales antes del inicio de la acción formativa. Junto a la misma se deberá aportar el programa de la misma.

Asimismo, en la solicitud deberá constar la conformidad de la Jefatura de Servicio o Unidad correspondiente, indicando la denominación de los firmantes.

En el supuesto de que un área, servicio o unidad proponga a varias personas para determinado curso externo, deberán enviarse todas las propuestas por los respectivos empleados municipales, junto al informe del servicio o unidad estableciendo un orden prioritario de asistentes, que será el utilizado en el caso de que no se puedan atender todas las propuestas.

La Jefatura del Servicio o Unidad devolverá a la persona la solicitud debidamente firmada, incluso en caso de denegación, con indicación de la causa de la no relación con el puesto y/o del detrimento para el Servicio o Unidad. La persona solicitante lo remitirá al Servicio de Desarrollo con el fin de adoptar la resolución correspondiente.

Examinada por el Servicio de Desarrollo toda la documentación mencionada pueden darse dos escenarios que se constante algún error o que no exista ninguna causa de exclusión. En el primer caso se solicitará a la persona interesada la subsanación de la documentación en un plazo de 2 días hábiles, de no realizarla se dictará Decreto de denegación por parte de la Dirección General de Planificación de Recursos que se comunicará electrónicamente a la persona empleada dándose por finalizado el procedimiento.

En aquellas ocasiones en las que la documentación presentada sea correcta, se notificará a la persona interesada en la realización de la formación Decreto de Autorización de Permisos de la Dirección General de Planificación de Recursos en el que se autoriza el permiso y se especifica que una vez se presente la documentación justificativa que se menciona en la siguiente fase se

Página 23 de 28

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 24/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrwPpjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 24/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrwPpjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

procederá a tramitar la solicitud. En caso de que los empleados municipales hubieran solicitado horas para la realización de la acción formativa, se hará referencia a la concesión de las mismas.

11.1.1.2.- Fase final: Justificación

Una vez finalizada la acción formativa, las personas que han acudido a la misma deberán en el plazo máximo de quince días naturales presentar al Departamento de Formación, la siguiente documentación justificativa para la tramitación del expediente de abono de las indemnizaciones correspondientes:

1. **Certificado de asistencia** o, en los casos excepcionales en los que no esté prevista su entrega, declaración responsable firmada por la persona interesada. En dicho documento se hará constar si la Organización de la jornada, reunión o evento que motive la acción formativa se hiciese cargo de algún gasto o no, con indicación expresa de los conceptos abonados y su fecha en caso afirmativo.
2. **Memoria justificativa.** Se deberá presentar informe o memoria, debidamente firmado, de la actividad realizada (ANEXO XII).

Si la documentación se presenta de manera incompleta o incorrecta, el Departamento de Formación solicitará a la persona interesada la subsanación de la misma, teniendo un periodo de 10 días hábiles para ello. En caso de no subsanarse, se entenderá que no se ha realizado la acción formativa, y por tanto no justificado el permiso solicitado, considerándose en ese caso las horas solicitadas como falta de asistencia no justificada.

Si una vez examinada la documentación justificativa es correcta, se dará por finalizado el procedimiento.

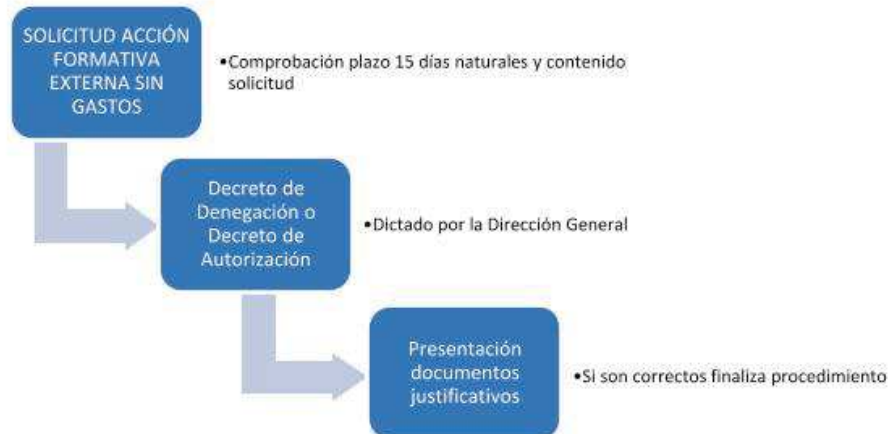
Todo lo mencionado con anterioridad relativo al procedimiento se incluye como ANEXO XIV y se puede resumir de la siguiente forma:

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 25/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 25/66               |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |





#### 11.1.2.-Acción formativa externa con gastos

##### 11.1.2.1-Fase previa: SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA EXTERNA (CON GASTOS)

Es aquella que tiene lugar antes de la celebración de la acción formativa.

El personal municipal que tenga interés en acudir a una formación externa, deberá remitir la **SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA EXTERNA (CON GASTOS) (ANEXO XIV)**.

Estas solicitudes han de ser cumplimentadas en todos sus extremos, firmadas electrónicamente y enviadas con una antelación mínima de quince días naturales antes del inicio de la acción formativa. Junto a la misma se deberá aportar el programa de la acción formativa e indicarse los gastos que conlleva en la solicitud a fin de garantizar la existencia de consignación presupuestaria.

Asimismo, en la solicitud deberá constar la conformidad de la Jefatura de Servicio o Unidad, de la Dirección General y/o de la Delegación del Área correspondiente, indicando la denominación de los firmantes. En caso de Ediles, constará la conformidad de la persona Portavoz del Grupo.

Además, la Jefatura del Servicio o Unidad acreditará mediante **INFORME DE IDONEIDAD DE LA FORMACIÓN EXTERNA (ANEXO XV)** que la asistencia del empleado municipal a la actividad formativa es imprescindible para la mejora de los servicios municipales, que está directamente relacionada con las funciones del puesto de trabajo y no causa detrimento al normal funcionamiento del servicio.

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 26/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 26/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



En el supuesto de que un área, servicio o unidad proponga a varias personas para determinado curso externo, deberán enviarse todas las propuestas por los respectivos empleados municipales, junto al informe del servicio o unidad estableciendo un orden prioritario de asistentes, que será el utilizado en el caso de que no se puedan atender todas las propuestas.

En caso de denegación, la Jefatura del Servicio o Unidad devolverá a la persona solicitud firmada indicando en la misma la motivación, quien lo remitirá al Servicio de Desarrollo con el fin de adoptar la resolución correspondiente.

Examinada por el Servicio de Desarrollo toda la documentación mencionada pueden darse dos escenarios que se constate algún error o que no exista ninguna causa de exclusión. En el primer caso se solicitará a la persona interesada la subsanación de la documentación en un plazo de 2 días hábiles, de no realizarla se dictará Decreto de denegación por parte de la Dirección General de Planificación de Recursos que se comunicará electrónicamente a la persona empleada dándose por finalizado el procedimiento.

En aquellas ocasiones en las que la documentación presentada sea correcta, se notificará a la persona interesada en la realización de la formación Decreto de Autorización de Permisos de la Dirección General de Planificación de Recursos en el que se autoriza el permiso y se especifica que una vez se presente la documentación justificativa que se menciona en la siguiente fase se procederá a tramitar la solicitud y al correspondiente abono de los gastos. En caso de que los empleados municipales hubieran solicitado horas para la realización de la acción formativa, se hará referencia a la concesión de las mismas.

#### 11.1.2.2.-Fase final: Justificación

Una vez finalizada la acción formativa, las personas que han acudido a la misma deberán en el plazo máximo de quince días hábiles presentar al Departamento de Formación, la siguiente documentación justificativa para la tramitación del expediente de abono de las indemnizaciones correspondientes:

- **Certificado de asistencia** o, en los casos excepcionales en los que no esté prevista su entrega, declaración responsable firmada por la persona interesada. En dicho documento se hará constar si la Organización de la jornada, reunión o evento que motive la acción formativa se hiciese cargo de algún gasto o no, con indicación expresa de los conceptos abonados y su fecha en caso afirmativo.
- **Memoria justificativa.** Se deberá presentar informe o memoria, debidamente firmado, de la actividad realizada (ANEXO XIII).
- **Justificación de los gastos de manutención.** No será necesaria la presentación de justificantes, excepto cuando la hora de regreso sea posterior a las veintidós horas, y por ello se realice la cena fuera de la residencia habitual, acreditándose a través de factura o recibo del correspondiente establecimiento.

Página 26 de 28

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 27/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 27/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



- **Justificación de los gastos de alojamiento.** Se percibirán por lo realmente gastado y justificado documentalmente, sin que la cuantía total pueda exceder de las cantidades señaladas en la normativa reguladora.
  - **Contratación directa al hotel.** Los gastos de alojamiento se justificarán con la factura reglamentaria original expedida por el establecimiento hotelero, acreditativa de su importe y de la efectividad de la estancia.
  - **Contratación indirecta.** Cuando el establecimiento hotelero se contrate por otro medio (agencia de viajes, internet, etc.), la justificación se efectuara con la factura del pago realizado y un documento del hotel acreditativo de la efectividad de la estancia.  
 Cuando la formación externa esté regulada por unas bases de convocatoria en la que se establezca que el alumnado que lo solicite pueda tener un régimen de alojamiento y manutención más favorable y económico para el Ayuntamiento que el que se derive de la aplicación del RD 462/2022, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio, el personal municipal deberá acogerse al mismo.
- **Justificación de los gastos de viaje (locomoción).** Se realizará mediante los documentos originales del billete o pasaje una vez hecho uso del mismo, no admitiéndose facturas de agencias de viajes. En caso de pérdida o extravío, se admitirá certificación de la empresa prestadora del servicio de viaje que acredite el precio del billete o pasaje y la fecha de realización efectiva del viaje.  
 Cuando se autorice el uso de vehículo particular, será preciso hacer constar la matrícula del vehículo y el itinerario realizado, con indicación de los días y horas de salida y llegada.
- **Justificación de los gastos de inscripción.** Se realizará mediante los documentos originales acreditativos del pago (factura o justificante bancario).

Si la documentación se presenta de manera incompleta o incorrecta, el Departamento de Formación solicitará a la persona interesada la subsanación de la misma, teniendo un periodo de 10 días hábiles para ello. En caso de no subsanarse, se entenderá que no se ha realizado la acción formativa, y por tanto no justificado el permiso solicitado, considerándose en ese caso las horas solicitadas como falta de asistencia no justificada y no se procederá al abono de las cantidades solicitadas.

Si una vez examinada la documentación justificativa es correcta e informado el expediente, se remitirá electrónicamente notificación del Decreto de la Dirección General de Planificación de Recursos y se procederá al abono del importe total de los gastos ocasionados.

Todo lo mencionado con anterioridad relativo al procedimiento se incluye como ANEXO XVI y se puede resumir de la siguiente forma:

Página 27 de 28

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 28/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 28/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |





|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 29/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 29/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

ANEXO I

INFORME DEL PERSONAL DOCENTE

Acción formativa:

Docente:

Señalar el recuadro que proceda

Evaluación global del curso

Los contenidos del curso, respecto a los contenidos en el manual, han podido tratarse

La duración del curso ha sido

La puntuación de los alumnos/as ha sido

La participación de los alumnos/as ha sido

La homogeneidad del grupo era

La idoneidad del aula era

Los medios técnicos utilizados han funcionado

Comentario general reseñable :

FIRMA DEL PERSONAL DOCENTE ENCARGADO:

Positiva

Normal

Negativa

Por encima de la totalidad

En su totalidad

Por debajo de su totalidad

Correcta

Larga

Corta

Buena

Regular

Mala

Buena

Regular

Mala

Buena

Regular

Mala

Bien

Regular

Mal

Observaciones

DNI:

|                               |                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 30/66               |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA== |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026

EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 30/66               |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |



**ANEXO II**  
**CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA**

Denominación:

|  |
|--|
|  |
|--|

1.- A través de que medio tuvo conocimiento de la convocatoria de la acción formativa:

- ☐ Portal de la plantilla
 ☐ Correo electrónico
 ☐ Tablón de anuncios
- ☐ Información sindical
 ☐ Otros medios

2.- Difusión que se ha dado para hacerla llegar a la plantilla municipal:

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

3.- Grado en que se han cumplido las expectativas que tenía al venir a esta acción formativa:

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

4.- Condiciones en que se ha desarrollado la acción formativa:

- |                                                                              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| a) Adecuación de las instalaciones:<br>(Limpieza, comodidad, situación, etc) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| b) Duración del curso:                                                       | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| c) Materiales entregados:<br>(Manuales, documentación, etc)                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

5.- Contenidos y métodos de la acción formativa:

- |                                         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|-----------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| a) Metodología empleada:                | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| b) Adecuación de los temas tratados:    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| c) Cantidad y calidad de las prácticas: | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| d) Participación del alumnado:          | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

6.- Utilidad de los conocimientos adquiridos en la acción formativa:

- a) Para su formación general:

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

b) Posibilidad de ponerlos en práctica en su puesto de trabajo:

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

c) Utilidad para el futuro:

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

7.- Calificación general que otorga al curso:

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

|                                      |                                                                                                                                                   |               |                     |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|
| <b>Código Seguro De Verificación</b> | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |
| <b>Firmado Por</b>                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado       | 13/07/2026 09:44:08 |
| <b>Observaciones</b>                 |                                                                                                                                                   | <b>Página</b> | 31/66               |
| <b>Url De Verificación</b>           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |               |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 31/66               |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |



8.- Indique el nombre y calificación que otorga al personal docente (preparación, capacidad, amenidad, enseñanza, etc):

Docente 1.: .....

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 32/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 32/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

8 bis.- Indique el nombre y calificación en caso de más de un docente:

|                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Docente 2.: ..... | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Docente 3.: ..... | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Docente 4.: ..... | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Docente 5.: ..... | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

9.- Indique un máximo de tres cursos de formación que necesitaría para un mejor desempeño de su puesto de trabajo:

1.-

2.-

3.-

10.- Sugerencias:

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 33/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 33/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

## ANEXO III

**MODELO SOLICITUD REGISTRO DOCENTE INTERNO (RDI)****DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

|                             |                   |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |   |  |
|-----------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|---|--|
| NOMBRE Y APELLIDOS          |                   | DNI                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |   |  |
|                             |                   | <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>-</td><td></td> </tr> </table>                     |                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  | - |  |
|                             |                   |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |   |  |
| PUESTO DE TRABAJO QUE OCUPA |                   | <input type="checkbox"/> Personal funcionario de carrera<br><br><input type="checkbox"/> Personal funcionario interino<br><br><input type="checkbox"/> Personal eventual | <input type="checkbox"/> Personal laboral indefinido<br><br><input type="checkbox"/> Personal laboral temporal<br><br><input type="checkbox"/> Personal laboral fijo |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |   |  |
| CORREO ELECTRÓNICO          | CENTRO DE TRABAJO | GRUPO DE PERTENENCIA A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/>          |                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |   |  |
| TELÉFONO                    |                   | NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |   |  |

**DATOS DE LAS ACCIONES FORMATIVAS EN LAS QUE SE INSCRIBE**

| MATERIAS | ACCIONES FORMATIVAS QUE SE PROPONE/N IMPARTIR |
|----------|-----------------------------------------------|
|          |                                               |

La persona abajo firmante DECLARA, bajo su responsabilidad, que los datos que figuran en el presente documento son ciertos.

En Sevilla, a                      de                      de

EL/LA SOLICITANTE

Fdo:

|                                      |                                                                                                                                                   |               |                     |                                                                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Código Seguro De Verificación</b> | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |  |
| <b>Firmado Por</b>                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado       | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| <b>Observaciones</b>                 |                                                                                                                                                   | <b>Página</b> | 34/66               |                                                                                       |
| <b>Url De Verificación</b>           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |               |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026

|                                      |                                                                   |  |               |                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--|---------------|---------------------|
| <b>Código Seguro De Verificación</b> | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          |  | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |
| <b>Firmado Por</b>                   | Juan de la Rosa Bonson                                            |  | Firmado       | 24/07/2026 11:55:23 |
| <b>Observaciones</b>                 |                                                                   |  | <b>Página</b> | 34/66               |
| <b>Url De Verificación</b>           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |  |               |                     |



De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que sus datos personales serán incorporados al tratamiento "Formación y perfeccionamiento del personal del Ayuntamiento", el responsable del tratamiento es la Dirección General de Recursos Humanos, puede contactar con el Delegado de Protección de Datos: [dpd@sevilla.org](mailto:dpd@sevilla.org). La licitud de dicho tratamiento se basa en La persona interesada dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse en el registro general, plaza de San Sebastián nº 1 (41004) Sevilla o en los registros auxiliares de los diferentes distritos municipales. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía C/ Conde de Ibarra, nº 19 – 41004 Sevilla.

Puede acceder a más información en el siguiente enlace:

<https://www.sevilla.org/protección-de-datos/rat-areas/rrhh-formacion-personal>

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 35/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 35/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



**ACTUALIZACION REGISTRO DOCENTE INTERNO (RDI)**

Desde el Servicio de Desarrollo se pretende la mejora continua de los procesos de trabajo que contribuyen a la formación de calidad para todo el personal del Ayuntamiento. En este contexto, estamos revisando el directorio de docentes internos/as con el fin de ampliar y actualizar nuestro RDI.

Por ello solicitamos su colaboración para darle difusión entre todo el personal de su Unidad con el objetivo de incorporar al RDI aquellas personas expertas en áreas formativas y especialidades que son materias de interés de nuestra administración. Tal es así, que quienes voluntariamente estén en disposición de ser docente para acciones formativas organizadas por el Ayuntamiento puedan hacerlo una vez se hayan registrado según instrucciones que pueden consultar en el Anexo 1 y cumplimentando el Modelo de Solicitud de Registro Docente Interno (Anexo 2).

Lo que se comunica para su conocimiento y a los efectos oportunos.

Sevilla, 19 de octubre 2021

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | 3p9aB9iqR0ySS9a8vxc+tQ==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Luis Partida Gomez                                                                                                                                | Firmado | 19/10/2021 19:45:34 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 1/4                 |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/3p9aB9iqR0ySS9a8vxc+tQ==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/3p9aB9iqR0ySS9a8vxc+tQ==</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 36/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 36/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



### ANEXO 1: INSTRUCCIONES ALTA REGISTRO DOCENTE INTERNO (RDI)

En estas instrucciones puedes seguir los pasos para inscribirte en el Registro de Docente Interno (RDI).

1. El RDI es una base de datos con información del personal de la actual plantilla municipal que voluntariamente muestra su disposición a ser docente.
2. Las personas interesadas deben enviar la siguiente documentación al Servicio de Desarrollo.
  - 3.1. Modelo de Solicitud de Registro de Docente Interno (RDI).
  - 3.2. Curriculum vitae actualizado en el que consten, al menos, los siguientes apartados:
    - Experiencia profesional.
    - Actividades formativas impartidas (cursos, ponencias, conferencias, etc).
    - Actividades formativas recibidas.
    - Publicaciones y/o trabajos científicos.
    - Otros méritos y circunstancias.

Es muy importante que toda la documentación que se envíe esté firmada electrónicamente.

3. La documentación la pueden enviar por los siguientes canales:
  - 4.1. Por email a: [formación.personal@sevilla.org](mailto:formación.personal@sevilla.org)
  - 4.2. Por RIES.
  - 4.3. Sede electrónica.
4. Para cualquier incidencia o consulta del estado de solicitudes se puede contactar con el Servicio de Desarrollo en el correo [formación.personal@sevilla.org](mailto:formación.personal@sevilla.org)

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | 3p9aB9iqR0ySS9a8vxc+tQ==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Luis Partida Gomez                                                                                                                                | Firmado | 19/10/2021 19:45:34 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 2/4                 |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/3p9aB9iqR0ySS9a8vxc+tQ==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/3p9aB9iqR0ySS9a8vxc+tQ==</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 37/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 37/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



## ANEXO2: MODELO SOLICITUD REGISTRO DOCENTE INTERNO (RDI)

**DATOS DEL SOLICITANTE**

|                             |                   |                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |
|-----------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1º APELLIDO                 | 2º APELLIDO       | NOMBRE                                                                                                                                                          | DNI<br><div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div> |
| PUESTO DE TRABAJO QUE OCUPA |                   | FUNCIONARIO DE CARRERA <input type="checkbox"/><br><br>FUNCIONARIO INTERINO <input type="checkbox"/><br><br>FUNCIONARIO DE EMPLEO <input type="checkbox"/>      | LABORAL FIJO <input type="checkbox"/><br><br>LABORAL EVENTUAL <input type="checkbox"/>           |
| CORREO ELECTRÓNICO          | CENTRO DE TRABAJO | GRUPO DE PERTENENCIA A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> |                                                                                                  |
| TÉLEFONO                    |                   | NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO                                                                                                                                    |                                                                                                  |

**DATOS DE LAS ACCIONES FORMATIVAS EN LAS QUE SE INSCRIBE**

| MATERIAS | ACCIONES FORMATIVAS QUE SE PROPONE/N IMPARTIR |
|----------|-----------------------------------------------|
|          |                                               |

La persona abajo firmante DECLARA, bajo su responsabilidad, que los datos que figuran en el presente documento son ciertos.

En Sevilla, a      de      de

EL/LA SOLICITANTE

Fdo:

|                                      |                                                                                                                                                   |               |                     |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|
| <b>Código Seguro De Verificación</b> | 3p9aB9iqR0ySS9aBvxc+tQ==                                                                                                                          | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |
| <b>Firmado Por</b>                   | Luis Partida Gomez                                                                                                                                | Firmado       | 19/10/2021 19:45:34 |
| <b>Observaciones</b>                 |                                                                                                                                                   | <b>Página</b> | 3/4                 |
| <b>Url De Verificación</b>           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/3p9aB9iqR0ySS9aBvxc+tQ==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/3p9aB9iqR0ySS9aBvxc+tQ==</a> |               |                     |



|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 38/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 38/66               |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |



De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que sus datos personales serán incorporados al tratamiento "Formación y perfeccionamiento del personal del Ayuntamiento", el responsable del tratamiento es la Dirección General de Recursos Humanos, puede contactar con el Delegado de Protección de Datos: [dpd@sevilla.org](mailto:dpd@sevilla.org). La licitud de dicho tratamiento se basa en La persona interesada dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse en el registro general, plaza de San Sebastián nº 1 (41004) Sevilla o en los registros auxiliares de los diferentes distritos municipales. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía C/ Conde de Ibarra, nº 19 – 41004 Sevilla.

Puede acceder a más información en el siguiente enlace:

<https://www.sevilla.org/protección-de-datos/rat-areas/rhh-formacion-personal>

Recibi

Fdo

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | 3p9aB9iqR0ySS9a8vxc+tQ==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Luis Partida Gomez                                                                                                                                | Firmado | 19/10/2021 19:45:34 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 4/4                 |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/3p9aB9iqR0ySS9a8vxc+tQ==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/3p9aB9iqR0ySS9a8vxc+tQ==</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 39/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 39/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



### COMUNICACIÓN DE DATOS BANCARIOS

|                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|
| Dirigido a: (indicar en este espacio el nombre del organismo o ente público) |
|------------------------------------------------------------------------------|

#### I. DATOS DEL ACREEDOR <sup>(1)</sup>

|                  |                                                       |  |               |
|------------------|-------------------------------------------------------|--|---------------|
| NIF/NIE          | NOMBRE Y APELLIDOS O DENOMINACIÓN SOCIAL DEL ACREEDOR |  |               |
| DOMICILIO FISCAL |                                                       |  |               |
| MUNICIPIO        | PROVINCIA                                             |  | CÓDIGO POSTAL |
| TELÉFONO         | CORREO ELECTRÓNICO                                    |  |               |

#### II. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE DEL ACREEDOR (si procede) <sup>(2)</sup>

|         |                    |
|---------|--------------------|
| NIF/NIE | NOMBRE Y APELLIDOS |
|---------|--------------------|

#### III. DATOS BANCARIOS <sup>(3)</sup>

| CÓDIGO PAÍS | ENTIDAD | OFICINA | DC | NÚMERO CUENTA | RESTO HASTA 34 DÍGITOS SEGÚN PAÍS |
|-------------|---------|---------|----|---------------|-----------------------------------|
|             |         |         |    |               |                                   |

#### PAGOS EUROPEOS NO NACIONALES: BIC (Swift)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

☐ Marque esta casilla si desea recibir sus pagos preferentemente en esta cuenta

#### A CUMPLIMENTAR POR LA ENTIDAD DE CRÉDITO (\*)

Certifico, a petición del acreedor o de su representante, que la cuenta que se desea dar de alta existe, es de titularidad del acreedor y se encuentra abierta a su nombre, a efectos de la recepción de pagos que a la misma le vaya a ordenar la Tesorería Municipal.

.....a ..... de ..... de 20.....  
(Firma de apoderado y sello de la Entidad)

(\*) La cumplimentación de este apartado se puede sustituir aportando certificado de titularidad de cuenta expedido por la entidad de crédito

#### IV. BAJA DATOS BANCARIOS

| CÓDIGO PAÍS | ENTIDAD | OFICINA | DC | NÚMERO CUENTA | RESTO HASTA 34 DÍGITOS SEGÚN PAÍS |
|-------------|---------|---------|----|---------------|-----------------------------------|
|             |         |         |    |               |                                   |

Declaro bajo mi responsabilidad, que los datos señalados corresponden a la cuenta bancaria abierta a mi nombre o de la entidad que represento.

Si ☐ No ☐ **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Sevilla para que pueda verificar estos datos por sus propios medios.

.....a ..... de ..... de 20.....  
(Firma del acreedor o representante) <sup>(4)</sup>

Imprenta Municipal XIII - 2021

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 40/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 40/66               |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |



## NORMAS PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL MODELO DE COMUNICACIÓN DE DATOS BANCARIOS

Deberán cumplimentar este modelo las personas físicas o jurídicas o las entidades sin personalidad jurídica a cuyo favor surjan las obligaciones o se vayan a realizar los pagos correspondientes como acreedores del Ayuntamiento de Sevilla, organismo autónomo y entidades públicas dependientes.

No será necesario cumplimentar este modelo si como consecuencia de pagos realizados con anterioridad, ya estuvieran dados de alta los datos bancarios por los que de nuevo se optara para el cobro.

- (1) Para las personas jurídicas y entidades sin personalidad, el nombre o la razón social deberá coincidir exactamente con la denominación de los Estatutos o Escritura Pública.  
Las personas físicas deberán acompañar en caso de firma manual, copia del DNI o NIE., o documento oficial en el que figure el número personal o identificación del extranjero, para su debido cotejo por la Administración.
- (2) El representante de la persona jurídica o entidad sin personalidad deberá cumplimentar y firmar en forma digital, **mediante el uso de certificado electrónico de representante, emitido por autoridad competente, y presentarse de forma telemática en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Sevilla ([www.sevilla.org](http://www.sevilla.org)), organismo autónomo o entidad pública dependiente.**  
Las personas físicas podrán presentar el documento de forma telemática en la Sede Electrónica, o en papel en la Oficina de Asistencia en Materia de Registros del Ayuntamiento de Sevilla, organismos autónomos y entes dependientes, debiendo en este último caso presentar la documentación original, para su cotejo por el funcionario responsable del Registro. En caso de que la presentación en papel se realice por representante del tercero acreedor, deberá presentar documentación acreditativa de dicha representación.
- (3) Datos bancarios: Con **carácter general**, cada persona física, jurídica o entidad sin personalidad jurídica podrá mantener un máximo de tres cuentas u ordinales de pago activos en el Sistema.  
Es obligatorio el IBAN para todas las cuentas bancarias abiertas en los diferentes países del Espacio Económico Europeo (EEE). Su longitud máxima es de 34 caracteres (según país). En España se compone de 24 caracteres. Además del IBAN, para los países del EEE diferente a España es obligatorio rellenar el campo BIC (también llamado Swift).  
La oficina bancaria en la que el tercero tenga abierta cuenta corriente, deberá consignar los datos en el apartado de cuenta bancaria que desea dar de alta, firmado por el representante o apoderado de la misma, estampando el sello de la entidad en caso de firma manual.  
Estos datos podrán ser sustituidos por un certificado de la entidad bancaria, firmado por el representante o apoderado de la misma, detallando la titularidad de la cuenta y los datos bancarios.  
Dicho certificado deberá ser firmado **PREFERENTEMENTE** de forma digital por los representantes y apoderados de la entidad bancaria.  
Excepcionalmente, las personas físicas adjudicatarias de ayudas sociales, programas de empleo, becas, indemnizaciones por responsabilidad patrimonial, devolución de ingresos indebidos y cualquier otro que conlleve procesos masivos, podrán sustituir la firma del representante o apoderado de la entidad financiera en el modelo aprobado, así como la aportación de certificado de titularidad de cuenta bancaria, por una fotocopia de la libreta de ahorro, extracto remitido por la entidad de crédito o cualquier otro documento donde conste el nombre del titular y los datos bancarios en forma de IBAN, excepto para pagos no nacionales.  
En este caso, la documentación de las personas adjudicatarias se presentará ante la unidad administrativa o centro gestor del gasto, quien verificará la validez de la documentación presentada, y procederá a grabar la cuenta bancaria en el sistema de información contable.
- (4) El presente documento deberá ser firmado por el tercero acreedor o por el apoderado o representante del mismo.  
En el caso de las **empresas en concurso de acreedores**:
  - Se consignará en el apartado I la denominación social de la empresa acreedora.
  - Se cumplimentará siempre el apartado II «Representante», con los datos del **Administrador Concursal o con los del representante legal de la empresa**, según proceda.

### AVISO LEGAL

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, Reglamento General de Protección de Datos, el interesado queda informado de que los datos personales recogidos a través de este formulario será objeto de un tratamiento automatizado e incorporado al correspondiente fichero de base de datos de terceros del que el Ayuntamiento de Sevilla, organismo autónomo o ente dependiente del mismo, es titular y responsable, con la finalidad de percibir pagos de la Tesorería Municipal. El interesado queda igualmente informado sobre la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 41/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 41/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



## ANEXO V

### COLABORACIÓN EN ACTIVIDADES FORMATIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA DOCENTES PERTENECIENTES A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

#### DATOS DE LA PERSONA DOCENTE

|                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| APELLIDOS Y NOMBRE:            | N.I.F.:             |
| DOMICILIO:                     | LOCALIDAD:<br>C.P.: |
| ADMINISTRACIÓN DE PERTENENCIA: |                     |
| PUESTO DE TRABAJO QUE OCUPA:   |                     |
| CUERPO Y GRUPO DE PERTENENCIA: |                     |
| TELÉFONOS DE CONTACTO:         |                     |
| E-MAIL:                        |                     |

#### DATOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

|  |
|--|
|  |
|--|

#### PROPOSICIÓN ECONÓMICA

|         |           |                |
|---------|-----------|----------------|
| Precio: | Nº horas: | Importe Total: |
|         |           |                |

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 42/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrwPpjjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                           | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                              | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                     | Página  | 42/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrwPpjjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrwPpjjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



### ANEXO V

#### DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE DOCENCIA.

**Nº DE EXPEDIENTE:**

**OBJETO DE LA PRESTACIÓN:**

D/Dª, \_\_\_\_\_ con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, domicilio social en \_\_\_\_\_.

**DECLARA bajo su personal responsabilidad:**

Que la actividad docente que tiene por título “ \_\_\_\_\_”, se enmarca dentro de una actividad docente de conformidad con el artículo 310 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del Sector Público, y en concreto:

Primero. Ser responsable como ponente de la actividad formativa:

- Del control de asistencia que se llevará a cabo en cada una de las sesiones.
- De la evaluación de los conocimientos y/o aptitudes a través de una prueba o examen que tendrá lugar a la finalización del curso.
- Y de la entrega y recogida de las encuestas de satisfacción del alumnado y profesorado en los impresos que se les facilitará a tales efectos por el Departamento de Formación y de su posterior entrega en el citado Departamento.

Segundo. No estar afectado/a por los límites establecidos en los artículos 27 y 33 del RD 462/2002 de 30 de mayo.

Tercero. Que para la impartición del curso haré uso de mis días de \_\_\_\_\_,  
 (SÓLO EN EL CASO DE DOCENTES INTERNOS)

#### **AUTORIZACIÓN PARA LA PRÁCTICA DE NOTIFICACIONES EN UNA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO**

Igualmente, la persona abajo firmante, en nombre propio o en el de la empresa o entidad que representa, **AUTORIZA al Servicio de Desarrollo, Departamento de Formación** a los efectos de facilitar las comunicaciones relativas a este procedimiento, a que todas las notificaciones y requerimientos correspondientes al mismo se les efectúen en la dirección de correo electrónico que se señala a continuación, considerando válidamente efectuadas las notificaciones y requerimientos que se realicen a través de dicho medio, aunque no se emita acuse de recibo al respecto, de forma que si el envío de correo electrónico resulta positivo, el acto notificado surtirá todos los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 43/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrwpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 43/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrwpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrwpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



- Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_  
- Persona de contacto para actuaciones inmediatas: \_\_\_\_\_  
- Teléfono: \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
(Firma)

Fdo.: \_\_\_\_\_

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 44/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 44/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

## ANEXO V

### DECLARACION RESPONSABLE PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que sus datos personales serán incorporados al tratamiento "Formación y perfeccionamiento del personal del Ayuntamiento", el responsable del tratamiento es la Dirección General de Recursos Humanos, puede contactar con el Delegado de Protección de Datos: [dpd@sevilla.org](mailto:dpd@sevilla.org). La licitud de dicho tratamiento se basa en la persona interesada dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse en el registro general, plaza de San Sebastián nº 1 (41004) Sevilla o en los registros auxiliares de los diferentes distritos municipales. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía C/ Conde de Ibarra, nº 19 - 41004 Sevilla.

Puede acceder a más información en el siguiente enlace: <https://www.sevilla.org/protección-de-datos/rat-areas/rrhh-formacion-persona>.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
 (Firma)

Fdo.: \_\_\_\_\_

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 45/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrwpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 45/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrwpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrwpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



|                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|
| <b>FICHA DE NECESIDADES PARA EJECUCIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA</b> |
| <b>DATOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA</b>                               |
| DENOMINACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA:                              |
| <b>DATOS DE LA PERSONA DOCENTE</b>                                |
| APELLIDOS Y NOMBRE:                                               |
| TELÉFONOS DE CONTACTO:                                            |
| E-MAIL:                                                           |
| <b>NECESIDADES MEDIOS TÉCNICOS</b>                                |
| RETROPROYECTOR                                                    |
| PANTALLA                                                          |
| CAÑÓN PROYECTOR                                                   |
| ORDENADOR PORTÁTIL                                                |
| USO DE ORDENADOR POR LOS ALUMNOS                                  |
| CONEXIÓN A REDES CORPORATIVAS                                     |
| OTROS (ESPECIFICAR CUALES):                                       |

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 46/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 46/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |                                                                                       |

A LA JUNTA DE GOBIERNO

Con fecha 4 de marzo del presente se ha iniciado expediente administrativo para proceder a la actualización de los honorarios tanto de docentes internos, externos y monitores, aprobados en la Junta de Gobierno de 13 de marzo de 2020, para las actividades formativas del Servicio de Desarrollo. Asimismo, en el contexto actual de la formación de la Administración Local, se ha introducido las retribuciones de las conferencias y mesas redondas como un apartado importante dentro de la formación de los empleados/as y directivos municipales, para que académicos e investigadores presenten, expongan y debatan sobre temas de interés y didácticos de relevancia para la Administración local.

Por lo expuesto, en uso de las facultades conferidas por Resolución de Alcaldía nº 921, de 30 de septiembre de 2024, se propone la adopción del siguiente

ACUERDOS

PRIMERO.- Aprobar la actualización de las siguientes remuneraciones a percibir, por cada hora de docencia impartida, fuera de su horario laboral, en los cursos organizados a través del Departamento de Formación del Ayuntamiento de Sevilla:

- Personal Monitor/a o colaborador/a: 60 €/hora presencial.
- Personal docente interno: 80 €/hora presencial.
- Personal externo: 120 €/hora presencial.

SEGUNDO.- Decretar las siguientes retribuciones, por cada hora de conferencia y mesa redonda, en el contexto de la Formación en el Ayuntamiento de Sevilla:

- Conferencias: 330 €/hora.
- Mesa Redonda: 165 €/hora.

TERCERO.- Las remuneraciones resultantes, estarán sujetas a los límites establecidos en el artículo 33 del Real Decreto 462/2002 de 24 de Mayo, sobre indemnizaciones por razón de servicio.

EL TTE. DE ALCALDE DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE SEGURIDAD CIUDADANA  
Y RECURSOS HUMANOS.  
FDO.- IGNACIO MANUEL FLORES BERENGUER

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | bKkAr8jr/HCh3-yTZ2QIDg==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 06/03/2025 15:06:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 1/1                 |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/bKkAr8jr/HCh3-yTZ2QIDg==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/bKkAr8jr/HCh3-yTZ2QIDg==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, tras su declaración de urgencia, en sesión ordinaria celebrada el día 07/03/2025  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                 |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | bFTMAgHoZ6Yg4ehu9IJwA==                                                                                                                         | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan Francisco Bueno Navarro                                                                                                                    | Firmado | 07/03/2025 12:00:52 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                 | Página  | 1/1                 |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/bFTMAgHoZ6Yg4ehu9IJwA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/bFTMAgHoZ6Yg4ehu9IJwA==</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 47/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 47/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



CIRCULAR DEL DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACION DE RECURSOS SOBRE LA ASISTENCIA A CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO QUE DA ORIGEN A INDEMNIZACIÓN POR GASTOS DE DESPLAZAMIENTO Y/O DIETAS

Al objeto de regular el procedimiento, así como racionalizar y optimizar el gasto y lograr la máxima agilización de la tramitación de las solicitudes de permisos e indemnizaciones por razón del servicio: ACCIÓN FORMATIVA, resulta necesaria la aprobación de esta Circular.

PRIMERO: ÁMBITO DE APLICACIÓN.

Las indemnizaciones por razón del servicio para el personal de las Corporaciones locales se rigen por el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio (art.2.1.e). Por tanto, la presente Circular se basa en lo establecido en dicha norma, siendo de aplicación al personal que se relaciona a continuación:

- Alcalde/Alcaldesa, Concejales/as y miembros de la Junta de Gobierno Local.
- Directores/as Generales.
- Personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Sevilla.
- Personal eventual para puestos de confianza.
- Resto de personal que en virtud de acuerdo expreso quede sometido a la presente Circular.

En este ámbito de aplicación se entienden equiparadas las comisiones de servicio con derecho a indemnización a los cursos de formación y perfeccionamiento. En adelante, nos referiremos a los mismos como acciones formativas.

SEGUNDO: COMPETENCIA.

La aprobación de indemnizaciones, asistencias y dietas corresponde a la Dirección General de Planificación de Recursos, en virtud de la competencia atribuida por delegación de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Sevilla mediante acuerdo de 04 de octubre de 2024.

TERCERO: DEFINICIÓN DE LAS COMISIONES DE SERVICIO CON DERECHO A INDEMNIZACIÓN Y CUANTÍAS.

Son comisiones de servicio con derecho a indemnización los cometidos especiales que circunstancialmente se ordenen al personal mencionado anteriormente y que deba desempeñar fuera del término municipal, considerándose «Dieta» la cantidad que se devenga diariamente para satisfacer los gastos que origina la estancia fuera de la residencia oficial y «Gastos de Viaje» la cantidad que se abona por la utilización de cualquier medio de transporte por razón de servicio.

Los gastos en concepto de dietas (por alojamiento y manutención) se abonarán según lo dispuesto en el mencionado R.D. 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón de servicio (revisadas por Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Secretaría de Estado de Hacienda y Presupuestos).

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Jorge Martínez Soto                                                                                                                               | Firmado | 31/10/2025 12:27:15 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 1/4                 |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==</a> |         |                     |                                                                                       |

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 48/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 48/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

La cuantía se fijará de acuerdo con los grupos que se especifican en el Anexo I y las cantidades establecidas en los Anexos II y III del citado RD. Dichas cantidades comprenden los gastos de manutención y los importes máximos que por gastos de alojamiento se pueden percibir día a día.

| Grupos                  | Cuantía en euros |                 |              |
|-------------------------|------------------|-----------------|--------------|
|                         | Por alojamiento  | Por manutención | Dieta entera |
| Grupo 1 (Altos Cargos)  | 102,56           | 53,34           | 155,90       |
| Grupo 2 (A1, A2 y B)    | 65,97            | 37,40           | 103,37       |
| Grupo 3 (C1, C2, otros) | 48,92            | 28,21           | 77,13        |

Por lo que se refiere a los gastos de desplazamiento, toda comisión de servicio dará derecho a viajar por cuenta del Ayuntamiento de Sevilla desde el lugar de origen hasta el de destino y viceversa, en el medio de transporte que expresamente se autorice, procurando que el desplazamiento se realice en líneas regulares.

Cuando excepcionalmente así se autorice, se podrán utilizar vehículos particulares. En el caso de que dos o más empleados/as de un mismo Servicio, deban desplazarse por razón del servicio encomendado, se tenderá a economizar al máximo en los gastos, utilizando conjuntamente un único vehículo (debiendo indicarse en la solicitud de participación de la formación la matrícula del vehículo, el itinerario realizado y los días y horas de salida y llegada), por lo que solo uno será el/la perceptor/a de la indemnización.

Se indemnizarán según lo dispuesto en el mencionado R.D. 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón de servicio (revisadas por Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Secretaría de Estado de Hacienda y Presupuestos) y por la Orden HFP/793/2023, de 12 de julio, por la que se revisa el importe de la indemnización por uso de vehículo particular. La indemnización queda fijada en 0,26 euros por kilómetro recorrido en el caso de automóviles y en 0,106 euros por kilómetro recorrido por el uso de motocicletas.

Los criterios para el devengo y cálculo de las dietas y gastos de locomoción serán los establecidos en el art. 12 del citado Real Decreto.

Los/as empleado/as municipales tendrán derecho a un período de **40 horas al año como máximo** para la realización de actividades formativas externas, concediéndose dicho permiso no por la duración de la actividad, sino por las horas de ausencia al puesto de trabajo.

**CUARTO: PROCEDIMIENTO PARA LA SOLICITUD Y POSTERIOR JUSTIFICACIÓN.**

1.- La persona solicitante deberá presentar a través de la SEDE ELECTRÓNICA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA modelo normalizado de “**Solicitud de Acción Formativa Externa (con gastos)**” o “**Solicitud de Acción Formativa Externa (sin gastos)**” (publicados en el Portal PeopleNet) debidamente cumplimentado en todos sus extremos y firmado electrónicamente con una antelación mínima de **QUINCE DÍAS** antes del inicio de la acción formativa. En dicha solicitud deberá constar, además, la conformidad de la persona titular de la Jefatura de Servicio, de la Dirección General y/o de la Delegación del Área correspondiente, indicando claramente el nombre y apellidos de todas las personas firmantes. En el caso de Concejales/as, constará la conformidad de la persona Portavoz del Grupo.

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Jorge Martínez Soto                                                                                                                               | Firmado | 31/10/2025 12:27:15 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 2/4                 |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==</a> |         |                     |                                                                                       |

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 49/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 49/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



La Jefatura del Servicio, acreditará que la asistencia del trabajador/a a la actividad formativa, es **imprescindible** para la mejora de los servicios municipales, que está **directamente relacionada** con las funciones del puesto del trabajo y **no causa detrimento** al normal funcionamiento del servicio, siendo responsable del mantenimiento del servicio público encomendado. **En caso de denegación, la Jefatura del Servicio** entregará a la persona solicitante copia del **informe que motiva la misma**, remitiendo al Servicio de Desarrollo original del mismo al día siguiente de su presentación, con el fin de adoptar la resolución correspondiente.

**Junto a la solicitud**, debidamente cumplimentada en todos sus apartados y firmada, **se deberá acompañar el PROGRAMA DE LA ACCIÓN FORMATIVA**.

El incumplimiento del plazo de presentación y demás requisitos así como la falta de la documentación requerida, podrán ser motivo de **desestimación**.

No obstante, excepcionalmente podrán aceptarse solicitudes que incumplan el plazo de presentación, cuando dicho incumplimiento sea **motivado y justificado mediante informe** de la Jefatura del Servicio o Dirección General correspondiente. Cuando conlleven gastos de algún tipo, deberán presentarse **en todo caso con anterioridad al inicio** de la comisión de servicio o de la acción formativa, a fin de garantizar la existencia de consignación presupuestaria. En caso contrario se considerarán denegadas.

La concesión de las indemnizaciones estará supeditada a la **existencia de consignación presupuestaria suficiente** para atender el gasto propuesto.

2.- En el plazo máximo de **QUINCE DÍAS** posteriores a la realización de la comisión de servicio la persona solicitante deberá presentar a través de la SEDE ELECTRÓNICA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA la siguiente documentación justificativa **imprescindible** para la tramitación del expediente de abono de las indemnizaciones correspondientes:

2.1- **Certificado de asistencia** o, en los casos excepcionales en los que no esté prevista la entrega de certificado de asistencia, **declaración responsable** firmada por la persona interesada, que acredite la efectiva realización de la comisión de servicio en los términos de su autorización. En dicho documento o declaración responsable se hará constar si la Organización de la jornada, reunión o evento que motive la comisión se hiciese cargo de algún gasto o no, con indicación expresa de los conceptos abonados y su fecha en caso afirmativo.

2.2- **Memoria Justificativa**. Se deberá presentar informe o memoria, debidamente firmado, de la actividad realizada.

2.3- **Justificación de los gastos de manutención**: no será necesaria la presentación de justificantes, excepto cuando la hora de regreso sea posterior a las veintidós horas, y por ello se realice la cena fuera de la residencia habitual, acreditándose a través de factura o recibo del correspondiente establecimiento.

2.4- **Justificación de los gastos de alojamiento**: se percibirán por lo realmente gastado y justificado documentalmente, sin que la cuantía total pueda exceder de las cantidades señaladas en la normativa reguladora.

Página 3 de 4

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Jorge Martínez Soto                                                                                                                               | Firmado | 31/10/2025 12:27:15 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 3/4                 |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 50/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 50/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



- Contratación directa al hotel: Los gastos de alojamiento se justificaran con la factura reglamentaria original expedida por el establecimiento hotelero, acreditativa de su importe y de la efectividad de la estancia.
- Contratación indirecta: Cuando el establecimiento hotelero se contrate por otro medio (agencia de viajes, Internet, etc.), la justificación se efectuara con la factura del pago realizado y un documento del hotel acreditativo de la efectividad de la estancia.

2.5- **Justificación de los gastos de viaje** (locomoción): se realizará mediante los documentos originales del billete o pasaje una vez hecho uso del mismo, no admitiéndose facturas de agencias de viajes. En caso de pérdida o extravío, se admitirá certificación de la empresa prestadora del servicio de viaje que acredite el precio del billete o pasaje y la fecha de realización efectiva del viaje.

Cuando se autorice el uso de vehículo particular, será preciso hacer constar la matrícula del vehículo y el itinerario realizado, con indicación de los días y horas de salida y llegada.

2.6- **Justificación de los gastos de inscripción.** Se realizará mediante los documentos originales acreditativos del pago (factura o justificante bancario).

QUINTO: CIRCUNSTANCIAS DE DENEGACIÓN.

- Además de las situaciones expuestas en el articulado anterior, será motivo de denegación las siguientes circunstancias:
1. Existencia de una oferta formativa análoga en el Plan de Formación Municipal.
  2. Con carácter general, cuando la acción formativa tenga por objeto la formación de expertos, postgrado, master o similares, programaciones modulares prolongadas en el tiempo, altos costes de matrícula o gran cantidad de horas lectivas.
  3. No exista disponibilidad presupuestaria.

EL DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN DE RECURSOS

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Jorge Martínez Soto                                                                                                                               | Firmado | 31/10/2025 12:27:15 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 4/4                 |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/M0Dx9VJW2Qe6v0DldZETYA==</a> |         |                     |                                                                                       |

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 51/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026

EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 51/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

### ANEXO VIII. SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA INTERNA

| DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE                                                                                                                                        |              |                                                    |                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1º APELLIDO:                                                                                                                                                           | 2º APELLIDO: | NOMBRE:                                            | DNI: <input type="text"/>                 |
| PUESTO DE TRABAJO QUE OCUPA:                                                                                                                                           |              | PERSONAL FUNCIONARIO <input type="checkbox"/>      | PERSONAL LABORAL <input type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                        |              | OTRO PERSONAL <input type="checkbox"/>             |                                           |
| A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> AP <input type="checkbox"/> |              | TELÉFONO DE CONTACTO: _____<br>E-MAIL: _____@_____ |                                           |

| DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO                          |
|------------------------------------------------------|
| SERVICIO/DEPARTAMENTO/UNIDAD DONDE PRESTA SERVICIOS: |
| CENTRO DE TRABAJO/DEPENDENCIA:                       |

| DATOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA SOLICITADA |         |           |
|-----------------------------------------|---------|-----------|
| DENOMINACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA:    | CÓDIGO: |           |
| LUGAR DE CELEBRACIÓN:                   | FECHAS: | HORARIOS: |

| INFORME DE LA JEFATURA DEL SERVICIO O LA UNIDAD                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DE LA PERSONA TITULAR DE LA JEFATURA DEL SERVICIO/DEPARTAMENTO/UNIDAD:                                                                                                                                             |
| CARGO QUE OSTENTA:                                                                                                                                                                                                        |
| RELACIÓN DE LA ACCIÓN CON EL PUESTO DE LA PERSONA SOLICITANTE:                                                                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/> SI ESTÁ RELACIONADO. <i>Opción por defecto.</i> La formación está directamente relacionada con el puesto, y/o es transversal<br><input type="checkbox"/> NO ESTÁ RELACIONADO. <b>Argumentar:</b> |

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 52/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 52/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



DETRIMENTO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO O LA UNIDAD EN LAS FECHAS Y HORARIOS:

- ☐ NO CAUSA DETRIMENTO. *Opción por defecto.*
- ☐ SI CAUSA DETRIMENTO. Sólo el 30% de las personas solicitantes del Servicio/Departamento/Unidad pueden participar en la formación de referencia sin causar detrimento en la prestación del servicio. **Argumentar:**

Las solicitudes denegatorias también deberán remitirse al Departamento de Formación.

La persona solicitante declara bajo su responsabilidad, que los datos incluidos en el presente documento son ciertos.

DOCUMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que sus datos personales serán incorporados al tratamiento "Formación interna de empleados municipales", cuyo responsable es la Dirección General de Recursos Humanos. Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos: [dpd@sevilla.org](mailto:dpd@sevilla.org). La legitimación de dicho tratamiento se basa en que el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (art. 6.1.c) del RGPD. Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (o bien a través de <https://sevilla.org/sede-electronica>) cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía C/ Conde de Ibarra, nº 19 – 41004 Sevilla.

FECHA Y FIRMA  
DE LA PERSONA SOLICITANTE

FECHA Y FIRMA  
DE LA JEFATURA DEL SERVICIO/UNIDAD

FDO.:

FDO.:

REMITIR LA SOLICITUD A TRAVÉS DE LA SEDE ELECTRÓNICA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA.

EL PERSONAL DE POLICÍA LOCAL DEBERÁ REMITIR LA SOLICITUD A LA ESCUELA DE POLICÍA LOCAL: correo electrónico: [escuela.pl@sevilla.org](mailto:escuela.pl@sevilla.org); Teléfonos de información 955472831/34. Únicamente se admitirán las solicitudes remitidas por la Escuela de Policía Local.

EL PERSONAL DEL SPEIS DEBERÁ REMITIR LA SOLICITUD AL SPEIS.....

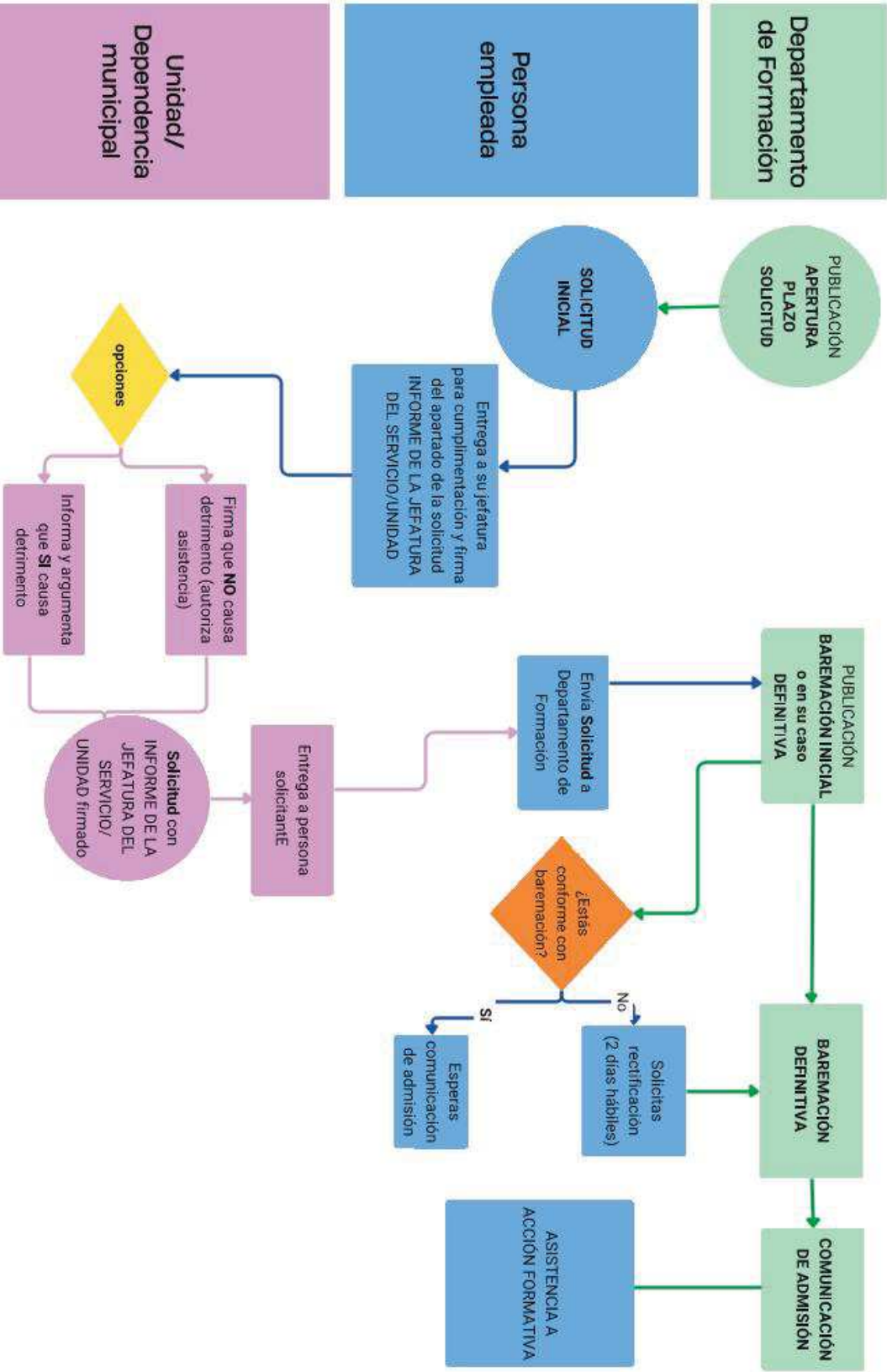
|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 53/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 53/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



# Acceso a la Formación Interna



## ANEXO IX

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 54/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026

EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 54/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



ANEXO X

INFORME JUSTIFICATIVO DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD DE ASISTENCIA A  
CURSO FUERA DE PLAZO (15 días antes de la celebración del curso)

En relación a la solicitud de *Licencia por razón de asistencia a cursos de formación externa y perfeccionamiento*, realizada por:

- Nombre y Apellidos: \_\_\_\_\_
- Puesto de trabajo: \_\_\_\_\_
- Centro de trabajo: \_\_\_\_\_
- Servicio al que pertenece: \_\_\_\_\_

y con el fin de poder asistir al curso

- Denominación de la acción formativa: \_\_\_\_\_
- Entidad que lo organiza: \_\_\_\_\_
- Lugar: \_\_\_\_\_
- Días de celebración: \_\_\_\_\_

TENGO QUE INFORMAR:

1. Que los contenidos de la actividad formativa están **directamente relacionados** con la labor que la persona profesional realiza, considerándose imprescindible para la mejora del servicio.
2. **No causa detrimento** en el normal desarrollo del Servicio.
3. Que la actividad tiene **carácter formativo excepcional y subsidiario y la utilidad de la misma está en consonancia con el esfuerzo económico** a realizar por el Ayuntamiento.

Finalmente, trasladar que la solicitud se ha presentado fuera de plazo, según la antelación prevista en la Circular sobre dietas y gastos de viajes, ya que

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 55/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 55/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

Por todo ello, esta Jefatura de Servicio o Unidad considera que el retraso en la tramitación de la solicitud no debe ser causa para su denegación, siendo conveniente proceder a su autorización en el Servicio de Desarrollo.

Sevilla, en la fecha indicada en el pie de firma del presente documento

JEFATURA DE SECCIÓN

JEFATURA DE SERVICIO O UNIDAD

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 56/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 56/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

# ANEXO XI

## SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA EXTERNA SIN GASTOS

| DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE                                                                                                                                        |              |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1º APELLIDO:                                                                                                                                                           | 2º APELLIDO: | NOMBRE:                                                                                                                                                          | DNI:<br>□□□□□□□□                                                                                                                                             |
| PUESTO DE TRABAJO QUE OCUPA:                                                                                                                                           |              | <input type="checkbox"/> Personal funcionario de carrera<br><input type="checkbox"/> Personal funcionario interino<br><input type="checkbox"/> Personal eventual | <input type="checkbox"/> Personal laboral indefinido<br><input type="checkbox"/> Personal laboral temporal<br><input type="checkbox"/> Personal laboral fijo |
| A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> AP <input type="checkbox"/> |              | TELÉFONO DE CONTACTO:<br>E-MAIL:                                                                                                                                 |                                                                                                                                                              |

| DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO         |
|-------------------------------------|
| DEPENDENCIA DONDE PRESTA SERVICIOS: |

| DATOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA SOLICITADA |                                                                                                                      |           |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| DENOMINACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA:    |                                                                                                                      |           |
| LUGAR DE CELEBRACIÓN:                   | FECHAS:                                                                                                              | HORARIOS: |
| Nº DE HORAS SOLICITADAS:                | Esta solicitud deberá ir acompañada de documentación informativa con la programación oficial de la acción formativa. |           |

La persona solicitante declara bajo su responsabilidad, que los datos incluidos en el presente documento son ciertos.

| INFORME DE LA JEFATURA DEL SERVICIO O LA UNIDAD                                              |                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DE LA PERSONA TITULAR DE LA JEFATURA DEL SERVICIO O LA UNIDAD:                        |                                                                                              |
| CARGO QUE OSTENTA:                                                                           |                                                                                              |
| RELACIÓN DE LA ACCIÓN CON EL PUESTO DE LA PERSONA SOLICITANTE:                               | DETRIMENTO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO O LA UNIDAD EN LAS FECHAS Y HORARIOS:  |
| <input type="checkbox"/> NO ESTÁ RELACIONADO<br><input type="checkbox"/> SI ESTÁ RELACIONADO | <input type="checkbox"/> NO CAUSA DETRIMENTO<br><input type="checkbox"/> SI CAUSA DETRIMENTO |

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 57/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 57/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |                                                                                       |

**CAUSAS DE LA NO RELACIÓN CON EL PUESTO Y/O DEL DETRIMENTO PARA EL SERVICIO O LA UNIDAD**

Las solicitudes denegatorias deberán remitirse al Departamento de Formación.

**DOCUMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS**

De conformidad con todo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en todo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que sus datos personales serán incorporados al tratamiento "Formación y perfeccionamiento del personal del Ayuntamiento", el responsable del tratamiento es la Dirección General de Recursos Humanos, puede contactar con el Delegado de Protección de Datos: [dpd@sevilla.org](mailto:dpd@sevilla.org).

La licitud de dicho tratamiento se basa en que la persona interesada dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse en el registro general, plaza de San Sebastián n.º 1 (41004) Sevilla o en los registros auxiliares de los diferentes distritos municipales. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía C/ Conde de Ibarra, n.º 19 - 41004 Sevilla. Puede acceder a más información en el siguiente enlace: <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/rat-areas/rmh-formacion-personal>.

| FECHA Y FIRMA<br>DE LA PERSONA SOLICITANTE | FECHA Y FIRMA<br>DE LA JEFATURA DE UNIDAD | FECHA Y FIRMA<br>DE LA JEFATURA DE SERVICIO |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|
| FDO.:                                      | FDO.:                                     | FDO.:                                       |

Remitir la solicitud a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Sevilla.

El personal de Policía Local deberá remitir la solicitud a la Escuela de Policía Local: correo electrónico: [escuela.pl@sevilla.org](mailto:escuela.pl@sevilla.org); Teléfonos de información 955472831/34.

Únicamente se admitirán las solicitudes remitidas por la Escuela de Policía Local.

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 58/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 58/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



**ANEXO XII**  
**INFORME MEMORIA JUSTIFICATIVA ASISTENCIA CURSO/ACCION FORMATIVA**

La persona que suscribe este informe ha realizado el curso

- Denominación de la acción formativa: \_\_\_\_\_
- Entidad que lo organiza: \_\_\_\_\_
- Lugar: \_\_\_\_\_
- Días de celebración: \_\_\_\_\_

De dicha acción formativa resulta conveniente resaltar los siguientes aspectos:

**Objetivos y/o contenidos:**

**Valoración general:**

**Contribución de los contenidos aprendidos al puesto de trabajo:**

**Utilidad de los conocimientos para la mejora del Servicio Público en el Ayuntamiento de Sevilla:**

**Ponentes destacables:**

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 59/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 59/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

**Materiales facilitados de interés (posibilidad adjuntarlo)**

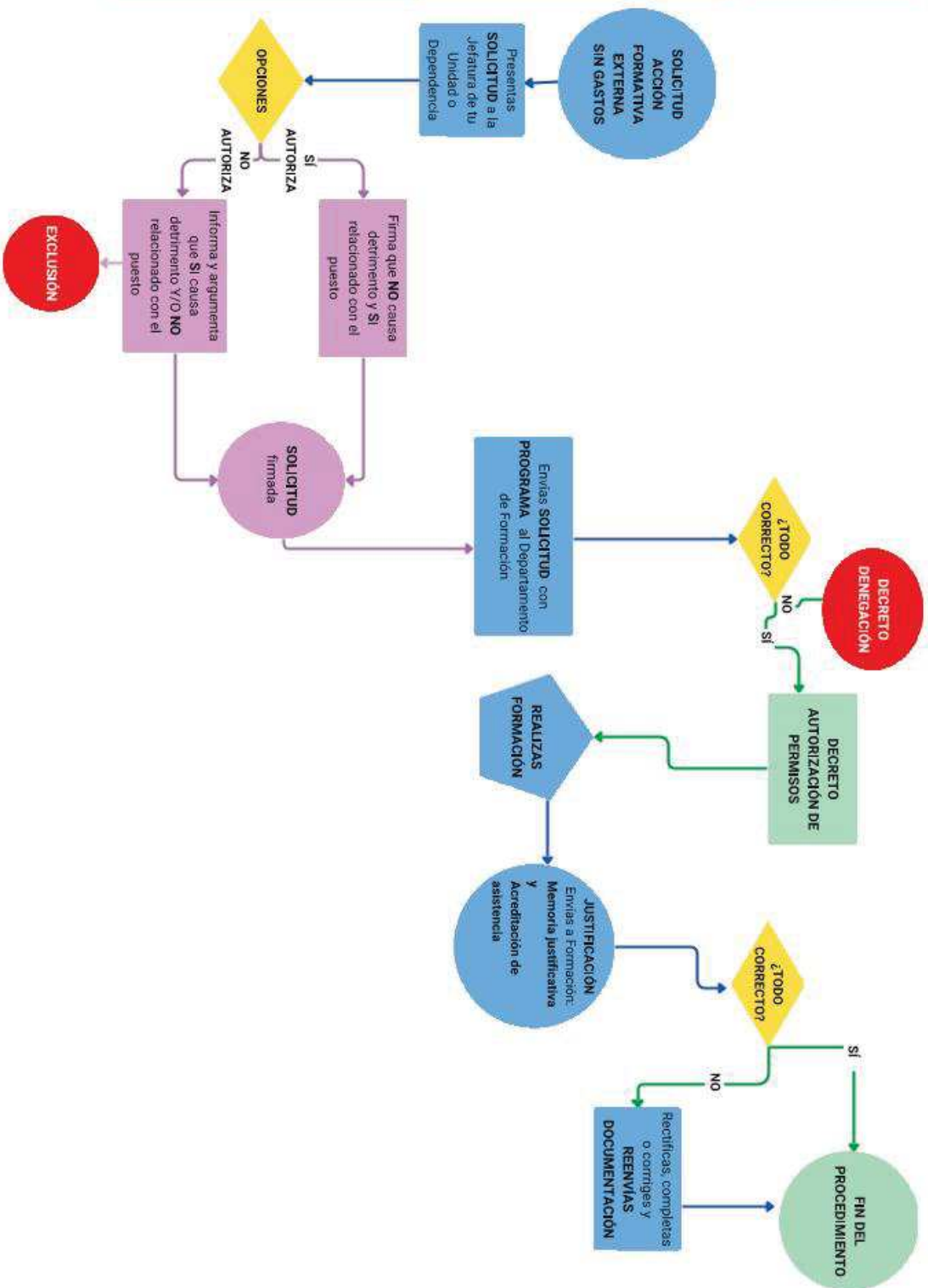
Sevilla, en la fecha indicada en el pie de firma del presente documento  
**(firma la persona que ha realizado el curso o acción formativa)**

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 60/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 60/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |                                                                                       |

# ACCESO A LA FORMACIÓN EXTERNA SIN GASTOS



## ANEXO XIII

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 61/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 61/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



# ANEXO XIV

## SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA EXTERNA CON GASTOS

| DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE                                                                                                                                        |              |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1º APELLIDO:                                                                                                                                                           | 2º APELLIDO: | NOMBRE:                                                                                                                                                          | DNI:                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                        |              |                                                                                                                                                                  | □ □ □ □ □ □ □ □                                                                                                                                              |
| PUESTO DE TRABAJO QUE OCUPA:                                                                                                                                           |              | <input type="checkbox"/> Personal funcionario de carrera<br><input type="checkbox"/> Personal funcionario interino<br><input type="checkbox"/> Personal eventual | <input type="checkbox"/> Personal laboral indefinido<br><input type="checkbox"/> Personal laboral temporal<br><input type="checkbox"/> Personal laboral fijo |
| A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> AP <input type="checkbox"/> |              | TELÉFONO DE CONTACTO:<br>E-MAIL:                                                                                                                                 |                                                                                                                                                              |

| DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO         |
|-------------------------------------|
| DEPENDENCIA DONDE PRESTA SERVICIOS: |

| DATOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA SOLICITADA |                                                                                                                      |                        |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DENOMINACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA:    |                                                                                                                      |                        |
| LUGAR DE CELEBRACIÓN:                   | DÍA Y HORA DE SALIDA:                                                                                                | DÍA Y HORA DE REGRESO: |
| Nº DE HORAS SOLICITADAS:                | Esta solicitud deberá ir acompañada de documentación informativa con la programación oficial de la acción formativa. |                        |

| GASTOS A SATISFACER POR LA PERSONA SOLICITANTE (MARCAR LA CASILLA CORRESPONDIENTE)                                 |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> LOCOMOCIÓN (Especificar transporte, indicando la matrícula del vehículo si es particular) |                                      |
| <input type="checkbox"/> DIETAS                                                                                    | <input type="checkbox"/> ALOJAMIENTO |
|                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> MANUTENCIÓN |
| <input type="checkbox"/> GASTOS DE INSCRIPCIÓN (Indicar importe)                                                   |                                      |
| <input type="checkbox"/> OTROS GASTOS (Indicar el motivo: taxi, peaje, etc.)                                       |                                      |

La persona solicitante declara bajo su responsabilidad, que los datos incluidos en el presente documento son ciertos.

| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 62/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 62/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



|                                                                                               |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>INFORME DE LA JEFATURA DEL SERVICIO O LA UNIDAD</b>                                        |                                                                                             |
| NOMBRE DE LA PERSONA TITULAR DE LA JEFATURA DEL SERVICIO O LA UNIDAD:                         |                                                                                             |
| CARGO QUE OSTENTA:                                                                            |                                                                                             |
| RELACIÓN DE LA ACCIÓN CON EL PUESTO DE LA PERSONA SOLICITANTE:                                | DETRIMENTO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO O LA UNIDAD EN LAS FECHAS Y HORARIOS: |
| <input type="checkbox"/> NO ESTÁ RELACIONADO                                                  | <input type="checkbox"/> NO CAUSA DETRIMENTO                                                |
| <input type="checkbox"/> SI ESTÁ RELACIONADO                                                  | <input type="checkbox"/> SI CAUSA DETRIMENTO                                                |
| <b>CAUSAS DE LA NO RELACIÓN CON EL PUESTO Y/O DEL DETRIMENTO PARA EL SERVICIO O LA UNIDAD</b> |                                                                                             |
| <div></div>                                                                                   |                                                                                             |
| Las solicitudes denegatorias deberán remitirse al Departamento de Formación.                  |                                                                                             |

**DOCUMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS**

De conformidad con todo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en todo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que sus datos personales serán incorporados al tratamiento "Formación y perfeccionamiento del personal del Ayuntamiento", el responsable del tratamiento es la Dirección General de Recursos Humanos, puede contactar con el Delegado de Protección de Datos: [dgd@sevilla.org](mailto:dgd@sevilla.org).

La licitud de dicho tratamiento se basa en que la persona interesada dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse en el registro general, plaza de San Sebastián nº 1 (41004) Sevilla o en los registros auxiliares de los diferentes distritos municipales. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía C/ Conde de Ibarra, nº 19 - 41004 Sevilla. Puede acceder a más información en el siguiente enlace: <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/rat-areas/rhh-formacion-personal>.

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 63/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 63/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



|                                            |                                                         |                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA Y FIRMA<br>DE LA PERSONA SOLICITANTE | FECHA Y FIRMA<br>DE LA JEFATURA DE<br>SERVICIO O UNIDAD | FECHA Y FIRMA<br>DE LA DIRECCIÓN GENERAL O PERSONA<br>RESPONSABLE DE LA DELEGACIÓN<br>(PARA EDILES, DE LA PERSONA<br>PORTAVOZ DEL GRUPO) |
| FDO.:                                      | FDO.:                                                   | FDO.:                                                                                                                                    |

Remitir la solicitud a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Sevilla.

El personal de Policía Local deberá remitir la solicitud a la Escuela de Policía Local; correo electrónico: escuela.pl@sevilla.org; Teléfonos de información 955472831/34.

Únicamente se admitirán las solicitudes remitidas por la Escuela de Policía Local.

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 64/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                   | Página  | 64/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g== |         |                     |                                                                                       |

**ANEXO XV**  
**INFORME DE IDONEIDAD DE LA FORMACIÓN EXTERNA QUE ORIGINA GASTOS**

En relación a la solicitud de **Licencia por razón de asistencia a cursos de formación externa y perfeccionamiento**, realizada por:

-Nombre y Apellidos: \_\_\_\_\_  
 -Puesto de trabajo: \_\_\_\_\_  
 -Centro de trabajo: \_\_\_\_\_  
 -Servicio al que pertenece: \_\_\_\_\_

y con el fin de poder asistir al curso

- Denominación de la acción formativa: \_\_\_\_\_
- Entidad que lo organiza: \_\_\_\_\_
- Lugar: \_\_\_\_\_
- Días de celebración: \_\_\_\_\_

TENGO QUE INFORMAR:

1. Que los contenidos de la actividad formativa **está directamente relacionada** con la labor que la persona profesional realiza, considerándose **imprescindible** para la mejora del servicio.
2. **No causa detrimento** en el normal desarrollo del Servicio.
3. Que la actividad **tiene carácter formativo excepcional y subsidiario y la utilidad de la misma está en consonancia con el esfuerzo económico** a realizar por el Ayuntamiento.

Por otro lado, comunico que esta solicitud entra en el plazo correspondiente establecido por el Servicio de Desarrollo, siendo de gran interés para la formación continua de la persona profesional, por lo que rogamos sea tenida en cuenta dada la idoneidad de la participación en dicha actividad

Sevilla, en la fecha indicada en el pie de firma del presente documento

JEFATURA DE SECCIÓN

JEFATURA DE SERVICIO O UNIDAD

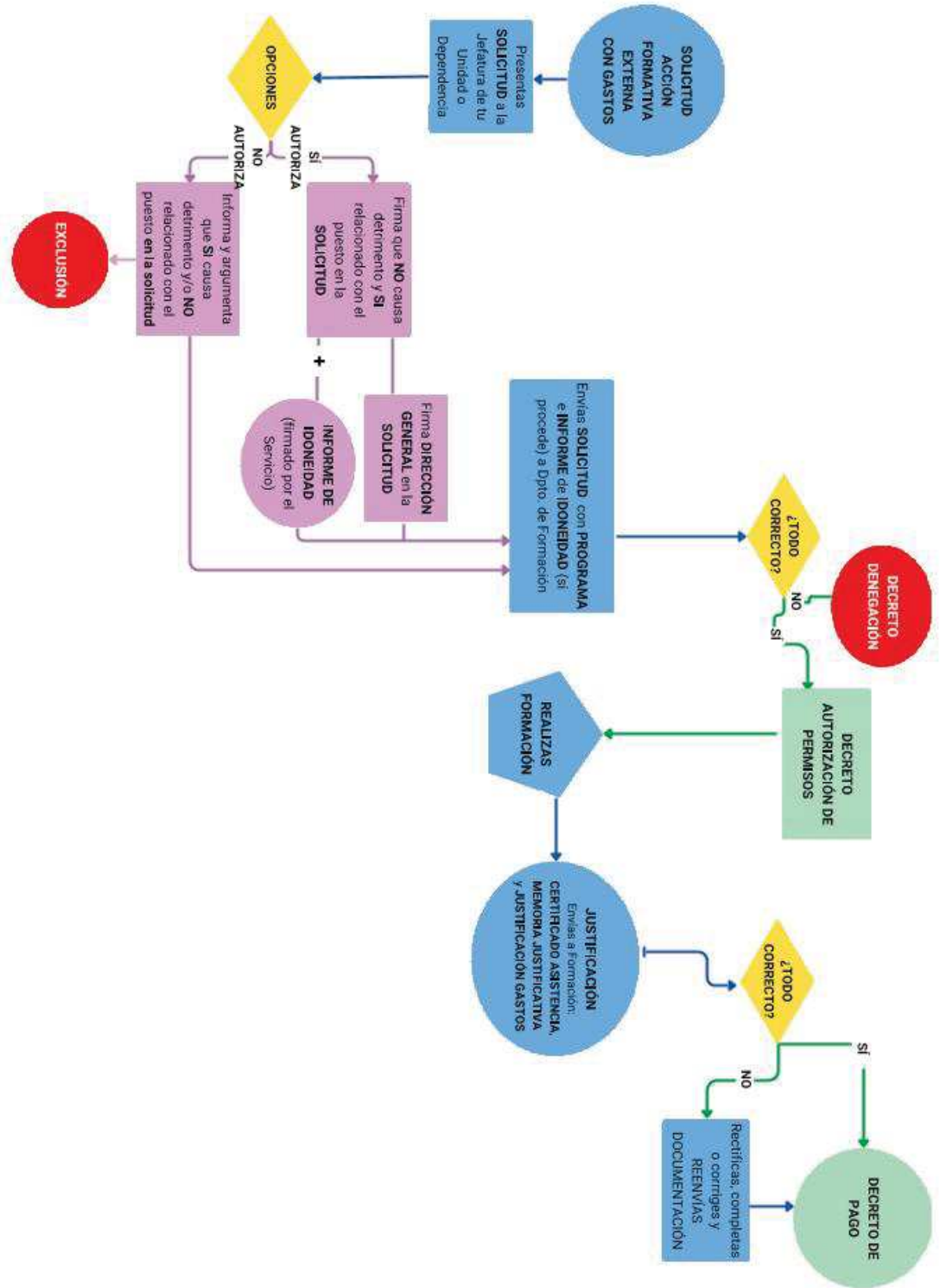
|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |                                                                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |  |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |                                                                                       |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 65/66               |                                                                                       |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |                                                                                       |

Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
 EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 65/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |



# ACCESO A LA FORMACIÓN EXTERNA CON GASTOS



## ANEXO XVI

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Ignacio Manuel Flores Berenguer                                                                                                                   | Firmado | 13/07/2026 09:44:08 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 66/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/HRxB6VFGzQ43MbL4etguaA==</a> |         |                     |



Aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, en sesión ordinaria celebrada el día 24/07/2026  
EL SECRETARIO DE LA JUNTA

|                               |                                                                                                                                                   |         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | /GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==                                                                                                                          | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Juan de la Rosa Bonson                                                                                                                            | Firmado | 24/07/2026 11:55:23 |
| Observaciones                 |                                                                                                                                                   | Página  | 66/66               |
| Url De Verificación           | <a href="https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==">https://www.sevilla.org/verifirmav2/code//GlzNrWpPjw1D9Dxmru35g==</a> |         |                     |

